

AVVISO PUBBLICO RISERVATO AI DIRIGENTI DELL'AREA SANITÀ PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI RESPONSABILE DI UNITÀ OPERATIVE SEMPLICI A VALENZA DIPARTIMENTALE (UOSD) E DI UNITÀ OPERATIVE SEMPLICI INTERNE A UU.OO. COMPLESSE (UOS) DELL'AREA SANITÀ DELL'AZIENDA OSPEDALIERA REGIONALE SAN CARLO DI POTENZA

In esecuzione alla Deliberazione del Commissario con poteri di Direttore Generale n. 1048 del 30.12.2025, ai sensi dell'art. 23 del CCNL Area Sanità – triennio 2019 - 2021 e degli art. 15 e 16 del Regolamento approvato con DDG n. 209 del 12.03.2025, è indetto avviso di selezione interna per il conferimento degli incarichi di responsabile delle seguenti strutture semplici a valenza dipartimentali - UOSD - e strutture semplici quale articolazione interna di struttura complessa - UOS:

1

Ambito di operatività	Area	Denominazione struttura	Struttura/Dipartimento di afferenza	Peso
P.O. Potenza	Medica	UOS Stroke Unit	UOC Neurologia P.O. Potenza	31
P.O. Lagonegro	Medica	UOS Patologie Respiratorie	UOC Unità internistica multidisciplinare P.O. Lagonegro	28
P.O. Potenza	Chirurgica	UOSD Chirurgia Plastica	Dipartimento di Area Chirurgica	31
P.O. Melfi	Chirurgica	UOS Traumatologia	UOC Ortopedia e Traumatologia P.O. Melfi	28
P.O. Lagonegro	Chirurgica	UOS Traumatologia	UOC Ortopedia e Traumatologia P.O. Lagonegro	28
P.O. Potenza	Chirurgica	UOS Ostetricia e Pronto Soccorso Ostetrico	UOC Ostetricia e Ginecologia P.O. Potenza	29
P.O. Potenza	Chirurgica	UOS Attività ambulatoriali e Diagnostica Prenatale	UOC Ostetricia e Ginecologia P.O. Potenza	29
P.O. Potenza	Chirurgica	UOS PMA	UOC Ostetricia e Ginecologia P.O. Potenza	29
P.O. Potenza	Medicina Diagnostica e dei Servizi	UOSD Anestesia Ginecologica e Partoanalgesia	Dipartimento della Donna e del Bambino	30
P.O. Villa d'Agri	Medica	UOSD Pediatria	Dipartimento della Donna e del Bambino	30
P.O. Villa d'agri	Chirurgica	UOSD Ginecologia	Dipartimento della Donna e del Bambino	30
PP.OO. Lagonegro, Melfi e Villa D'Agri	Medica	UOSD Day Hospital Oncoematologico di Base	Dipartimento Oncologico	30
P.O. Potenza	Medicina Diagnostica e dei Servizi	UOS Genetica	UOC Anatomia Patologica	28
P.O. Potenza	Medicina Diagnostica e dei Servizi	UOS Qualità e Rete Immuno-trasfusionale	UOC Servizio Immuno-Trasfusionale	27
P.O. Potenza	Di farmacia	UOS UMACA	UOC Farmacia Ospedaliera	27

La declaratoria completa delle competenze, delle funzioni e degli obiettivi generali e specifici declinati per ciascuno degli incarichi di cui al presente avviso è contenuta nell'ALLEGATO 2 che costituisce parte integrante del presente bando.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono candidarsi all'incarico, formulando apposita istanza i dirigenti dipendenti dell'Azienda ospedaliera Regionale San Carlo di Potenza in possesso di:

- anzianità di servizio di almeno 5 anni;
- valutazione positiva del Collegio Tecnico.

Ai fini del computo dell'anzianità di servizio rientrano i periodi di effettiva anzianità di servizio maturata in qualità di dirigente, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e determinato presso tutte le Aziende od Enti del Comparto Area Sanità di cui all'art. 7 del CCNQ sulla definizione dei comparti di contrattazione collettiva del 16 luglio 2016, nonché i periodi relativi ad attività sanitarie e professionali effettuate con incarico dirigenziale o equivalente alle funzioni dirigenziali in ospedali o strutture pubbliche dei paesi dell'Unione Europea con o senza soluzione di continuità.

TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Gli interessati dovranno far pervenire l'istanza di partecipazione alla selezione indirizzata al Direttore di Dipartimento nel caso di partecipazione alla selezione per il conferimento di incarico di UOSD o al Direttore di Unità Operativa Complessa nel caso di partecipazione alla selezione per il conferimento di incarico di UOS, corredata da dettagliato curriculum formativo e professionale, a decorrere dalle ore 00.01 del giorno 06.01.2026 ed entro e non oltre le ore 23:59 del 04.02.2026.

La domanda di partecipazione va presentata, a pena di esclusione, unicamente tramite procedura telematica, accedendo al seguente indirizzo web: <https://aorsancarlo.selezionieconcorsi.it> e compilando lo specifico modulo on line secondo le istruzioni riportate nell'ALLEGATO 1 che costituisce parte integrante del presente bando.

È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione, pertanto, eventuali domande pervenute con altre modalità non verranno prese in considerazione.

La validità e ammissibilità delle domande pervenute è subordinata al possesso e all'indicazione, nell'ambito della procedura telematica di candidatura, di una casella di posta elettronica certificata (P.E.C.), di cui il candidato dovrà dichiarare di avere la piena disponibilità, pena l'esclusione dalla partecipazione al concorso.

La domanda potrà essere sottoscritta nei seguenti modi:

- sottoscrizione con firma digitale del candidato, corredata da certificato;
- sottoscrizione della domanda con firma autografa del candidato e successiva scansione della stessa.

La validità di ricezione della corrispondenza è attestata dalla ricevuta di avvenuta consegna.

Gli eventuali allegati alla domanda dovranno essere esclusivamente in formato PDF o P7M e di dimensione non superiore 3Mb.

CONTENUTO DELLA DOMANDA E ALLEGATI

Nella domanda di ammissione alla selezione gli interessati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii.:

1. Cognome, nome e data di nascita;
2. Di essere dipendente a tempo indeterminato e/o determinato dell'AOR San Carlo di Potenza dal _____ e di aver maturato un'anzianità di servizio di anni _____;
3. Di essere inquadrato nell'Area¹ _____ e di prestare servizio presso la seguente articolazione organizzativa:
U.O. di _____ presidio di _____;
4. Di essere stato sottoposto a valutazione da parte del Collegio Tecnico in data _____ e di aver riportato un giudizio:
☐ positivo ☐ negativo
Va indicata l'ultima valutazione del Collegio Tecnico riportata dal candidato.
5. Di aver conseguito negli ultimi 5 anni le seguenti valutazioni individuali:
2024: _____ 2023: _____ 2022: _____ 2021: _____ 2020: _____;
6. Di aver effettuato attività formative e di studio nell'ambito dell'area di appartenenza, coerenti con l'incarico da conferire, come dettagliatamente indicato nel curriculum allegato;
7. Di aver svolto le seguenti esperienze di studio e ricerca:
Periodo: dal _____ al _____;
Nome dell'istituto di rilievo nazionale e/o internazionale presso il quale è stata svolta l'esperienza: _____;
nome dello studio e/o del progetto di ricerca al quale si è collaborato: _____;

¹ AREE ai sensi del D.M. 30/01/1998:

1. Medica e delle specialità mediche;
2. Chirurgica e delle specialità chirurgiche;
3. Di odontoiatria;
4. della Medicina Diagnostica e dei servizi;
5. di Sanità Pubblica;
6. di Farmacia;
7. di Fisica Sanitaria;
8. di Psicologia;
9. di Chimica;
10. Della Sanità animale;
11. Dell'igiene della produzione, trasformazione, commercializzazione, conservazione e trasporto degli alimenti di origine animale e loro derivati;
12. Dell'igiene degli allevamenti e delle produzioni zootecniche.



Via Potito Petrone
85100 Potenza



0971 61 1111



PEC: aosancarlo@cert.ruparbasilicata.it



www.ospedalesancarlo.it



Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- a) curriculum formativo e professionale, datato e firmato;
- b) copia del proprio documento di riconoscimento in corso di validità, necessaria ai fini della validità dell'istanza di partecipazione, nonché delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atto notorio in essa contenute e/o alla stessa accluse ai sensi degli artt. 38 e 47 D.P.R.445/2000 e s.m.i..

Il curriculum formativo e professionale dovrà contenere le seguenti informazioni:

- Descrizione delle attitudini personali e capacità professionali, sia in relazione alle conoscenze specialistiche nella disciplina o professione di competenza, che all'esperienza già acquisita in precedenti incarichi svolti anche in altre Aziende Sanitarie;
- Descrizione delle attività formative e di studio nell'ambito dell'area di appartenenza e coerenti con l'incarico da conferire;
- Descrizione delle esperienze documentate di studio e ricerca presso istituti di rilievo nazionale o internazionale;

I titoli e le attività svolte devono essere auto dichiarati e non corredati da documentazione ulteriore (pubblicazioni, corsi etc).

La mancata allegazione del curriculum non comporta l'esclusione del candidato ma non potrà dar seguito alla valutazione dei titoli di studio e professionali nonché delle altre informazioni sopra indicate.

ESITO DELLA SELEZIONE E CONFERIMENTO INCARICO

Successivamente alla scadenza del termine per l'invio delle domande, le candidature sono esaminate e valutate dal Direttore del Dipartimento/Struttura di afferenza che procede ad effettuare un colloquio conoscitivo con ciascuno dei candidati.

Tale valutazione è finalizzata ad esprimere un giudizio di idoneità e viene effettuata mediante la comparazione dei titoli posseduti, come documentati nei curricula dei candidati e a seguito del colloquio conoscitivo, tenendo conto degli elementi di cui all'art. 16 del Regolamento per la graduazione, il conferimento e la revoca degli incarichi dirigenziali, approvato con DDG n. 209 del 12.03.2025 e di seguito elencati:

- valutazioni del Collegio Tecnico;
- area, disciplina o profilo di appartenenza;
- attitudini personali e capacità professionali, sia in relazione alle conoscenze specialistiche nella disciplina o professione di competenza, che all'esperienza già acquisita in precedenti incarichi svolti anche in altre Aziende Sanitarie;
- risultati conseguiti in base agli obiettivi assegnati negli anni precedenti, nonché le valutazioni riportate in base alle modalità di verifica di cui al CCNL (valutazione della performance organizzativa ed individuale da parte dell'OIV o altro analogo organismo);
- natura e caratteristiche dei programmi da realizzare;

- valutazione delle capacità gestionali con particolare riferimento al governo del personale, ai rapporti con l'utenza, alla capacità di correlarsi con le altre strutture e servizi nell'ambito dell'organizzazione;
- professionalità richiesta;
- attività formative e di studio nell'ambito dell'area di appartenenza e coerenti con l'incarico da conferire;
- esperienze documentate di studio e ricerca presso istituti di rilievo nazionale o internazionale;
- doti di leadership, capacità di motivare e supportare la crescita professionale dei collaboratori, di collaborare con gli altri dirigenti nonché assunzione di responsabilità.

5

L'incarico è conferito dal Direttore Generale su proposta scritta e motivata:

- del Direttore di dipartimento, sentiti i Direttori delle strutture complesse di afferenza al dipartimento, per gli incarichi di struttura semplice a valenza dipartimentale;
- del Direttore di struttura complessa di afferenza per gli incarichi di struttura semplice quale articolazione interna di struttura complessa.

DURATA DEGLI INCARICHI

Gli incarichi hanno una durata di cinque anni e sono rinnovabili, previa valutazione positiva.

La durata degli incarichi può essere più breve solo nei casi in cui venga disposta la revoca anticipata per i motivi di cui all'art. 15-ter, comma 3 D.Lgs n. 502/1992 e s.m.i. o per effetto della valutazione negativa ai sensi dell'art. 61 CCNL 19.12.2019 Area Sanità o per il venire meno dei requisiti

La durata può essere altresì inferiore se coincide con il conseguimento del limite di età per collocamento a riposo del dirigente.

DISPOSIZIONI FINALI

Il presente avviso sarà pubblicato e consultabile sul sito web aziendale, <http://www.ospedalesancarlo.it> nella sezione "Amministrazione Trasparente - Avvisi e Concorsi – Avvisi interni".

L'Azienda si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di sospendere, modificare o revocare il presente avviso, qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge, senza che per i candidati insorga alcuna pretesa o diritto e senza l'obbligo della comunicazione, ai singoli concorrenti, del relativo provvedimento, che verrà comunque pubblicato sul sito web aziendale suddetto.

Responsabile del procedimento è il Dott. Giuseppe Calà, giuseppe.cala@ospedalesancarlo.it.

Il Direttore
U.O.C. Gestione Risorse Umane
Cristiana Mecca



Via Potito Petrone
85100 Potenza



0971 61 1111



PEC: aosancarlo@cert.ruparbasilicata.it



www.ospedalesancarlo.it



ALLEGATO 1

MODALITÀ E CONDIZIONI PER LA REGISTRAZIONE E COMPILAZIONE ON LINE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL' AVVISO.

Leggere attentamente il bando prima di procedere alla compilazione della domanda di partecipazione all' Avviso.

La procedura di presentazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24, salvo momentanee interruzioni per manutenzioni del sistema, anche non programmate, tramite qualsiasi personal computer collegato alla rete internet e dotato di uno dei seguenti browser di navigazione aggiornati all'ultima versione disponibile: Google Chrome o Mozilla Firefox (si sconsiglia l'utilizzo del browser Internet Explorer).

Si consiglia di non inoltrare la domanda in prossimità delle ultime ore del giorno utile per la presentazione, per evitare sovraccarichi del sistema, per i quali l'Amministrazione o chi per esso, non assumono alcuna responsabilità.

L'utilizzo del sistema di iscrizione dovrà avvenire seguendo scrupolosamente le indicazioni.

Si declina ogni responsabilità in caso di uso improprio.

Fase 1: Registrazione nel sito aziendale

1. Accedere al sito web <https://aorsancarlo.selezionieconcorsi.it>
2. Effettuare l'iscrizione al portale, cliccando su "REGISTRATI" nella home page. Per l'iscrizione, dovranno essere forniti tutti i dati identificativi e dovrà essere allegato un documento di riconoscimento in corso di validità fronte retro. **Fare attenzione al corretto inserimento dell'indirizzo di posta elettronica ordinaria su cui verranno inviate le credenziali di accesso al portale di iscrizione on line dei concorsi, e dell'indirizzo di posta elettronica certificata (P.E.C.) in quanto la stessa sarà utilizzata per tutte le comunicazioni inerenti la procedura.**
3. Attendere la mail di registrazione (si consiglia di controllare sia la cartella di posta in arrivo che quella Spam/Posta indesiderata). Collegarsi al link, ivi indicato, per attivare l'iscrizione. Solo dopo l'attivazione, è possibile inserire il codice fiscale e la password trasmessa con la mail di registrazione per accedere al portale. È possibile modificare la password, una volta compiuto il primo accesso al portale.
4. Per chi fosse in possesso di "Sistema Pubblico d'Identità Digitale – SPID" potrà accedere alla stessa cliccando sull'icona "Entra con SPID", con le credenziali personali.
5. Per chi fosse già registrato al portale, potrà accedere alla stessa mediante il proprio Codice Fiscale e Password.

Fase 2: Candidatura on line all'Avviso

1. Dopo aver inserito Codice Fiscale e Password e cliccato su "ACCEDI", selezionare la voce "Partecipa ad una selezione o concorso", per accedere ai concorsi attivi.
2. Una volta selezionato il concorso/avviso a cui si intende partecipare, cliccare l'icona "PARTECIPA".
3. Compilare le pagine di registrazione della domanda, attraverso i seguenti 3 passi:



Via Potito Petrone
85100 Potenza



0971 611111



PEC: aorsancarlo@cert.ruparbasilicata.it



www.ospedalesancarlo.it



- a. Passo 1 di 3: Dichiarazioni
- b. Passo 2 di 3: Titoli e Curriculum Formativo/Professionale
- c. Passo 3 di 3: Riepilogo

Al candidato viene chiesto di accertarsi della correttezza dei dati inseriti e dei documenti allegati e, solo se il tutto risulta correttamente inserito, di procedere con l'invio della domanda stessa cliccando su **"CREA DOMANDA"**.

2

Una volta creata la domanda, il candidato dovrà sottoscriverla secondo una delle seguenti modalità:

- Firma digitale:
 - Aprire e salvare la domanda in formato PDF sul proprio computer;
 - Apporre la firma digitale qualificata sul file PDF della domanda utilizzando un dispositivo di firma (smart card, token USB o firma remota) rilasciato da un certificatore accreditato;
 - Verificare che il file firmato digitalmente sia in formato ".pdf.p7m" o ".pdf" (a seconda del tipo di firma utilizzata) e che le dimensioni non superino i 3MB;
 - Recuperare la domanda firmata digitalmente, cliccando sul tasto "Scegli file";
 - Cliccare su "ALLEGA" per allegare la domanda firmata digitalmente;
 - Cliccare su **"INVIA CANDIDATURA"** per completare la candidatura.
- Firma autografa:
 - Aprire e stampare la domanda;
 - Firmare la domanda in modo autografo;
 - Scansionare l'intera domanda firmata (la scansione della domanda firmata dovrà essere in formato PDF, di dimensione non superiore a 3MB) e salvarla nel pc;
 - Recuperare la domanda firmata e scansionata, cliccando sul tasto "Scegli file";
 - Cliccare su "ALLEGA" per allegare la domanda firmata;
 - Cliccare su **"INVIA CANDIDATURA"** per completare la candidatura.

La domanda verrà considerata presentata nel momento in cui il candidato riceverà una PEC di conferma dell'avvenuta candidatura con allegata la domanda firmata, contenente i dati inseriti, completa del numero identificativo, data e ora di invio.

La mancata ricezione della PEC di conferma sta a significare che la domanda non è stata inviata e la candidatura non è andata a buon fine.

Nel caso in cui, una volta creata la domanda, il candidato si disconnetta dalla piattaforma informatica, senza completare le operazioni che consentono di allegare ed inviare la candidatura, il medesimo potrà concludere la procedura, accedendo all'Area Riservata, alla sezione **"CONTROLLA LE TUE PARTECIPAZIONI"**, cliccando su **"INVIA"** ed eseguendo le operazioni indicate nei suddetti punti della "Fase2: Candidatura on line alla procedura".



Via Potito Petrone
85100 Potenza



0971 611111



PEC: aosancarlo@cert.ruparbasilicata.it



www.ospedalesancarlo.it



All'interno dell'Area Riservata, la sezione "**CONTROLLA LE TUE PARTECIPAZIONI**" consente al candidato di controllare lo stato della domanda ed eventualmente ritirare o apportare modifiche alla domanda:

- Per ritirare una domanda già inviata, accedere nella sezione "CONTROLLA LE TUE PARTECIPAZIONI", cliccare su "RITIRA CANDIDATURA" e cancellare definitivamente tutti i dati già inseriti.
- Per apportare modifiche alla domanda già inviata, accedere nella sezione "CONTROLLA LE TUE PARTECIPAZIONI", cliccare su "RITIRA CANDIDATURA" e successivamente su "RITIRA CANDIDATURA E MANTIENI I DATI". Il candidato, a questo punto, potrà riformulare una nuova domanda di partecipazione entro i termini consentiti, ripetendo le operazioni indicate nella "Fase2: Candidatura on line alla procedura".
- Per apportare modifiche alla domanda non ancora inviata, accedere nella sezione "**CONTROLLA LE TUE PARTECIPAZIONI**", cliccare su "**MODIFICA**" e successivamente su "**RITIRA CANDIDATURA E MANTIENI I DATI**". Il candidato, a questo punto, potrà riformulare una nuova domanda di partecipazione entro i termini consentiti, ripetendo le operazioni indicate nella "Fase2: Candidatura on line alla procedura".

ASSISTENZA TECNICA:

Per l'assistenza tecnica sulla procedura di compilazione della domanda on line è possibile o:

- tramite l'apposita funzione disponibile cliccando sulla icona "**INFORMAZIONE E ASSISTENZA**" presente nella pagina web. Le richieste di assistenza verranno evase durante l'orario di lavoro e compatibilmente con gli altri impegni del servizio;
- contattando l'Help Desk dalle ore 9:00 alle 13:00 e dalle ore 16:00 alle 18:00 dal lunedì al venerdì al numero 0971/58452;
- consultando dal Menù il "**Manuale Utente**".

Nota Bene

Le sezioni dei vari Passi possono essere compilate in momenti diversi una volta salvati. È possibile accedere a quanto caricato ed integrare, correggere o cancellare i vari dati.

Tutti i campi presenti nel format della domanda on line, dovranno essere compilati in modo preciso ed esaustivo in quanto trattasi di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti, la valutazione dei servizi, degli eventuali titoli di preferenza, ecc.

Per alcune tipologie di titoli è possibile e/o necessario, al fine dell'accettazione della domanda e della eventuale valutazione, l'upload (termine con cui si indica l'azione di trasferimento di un file dal proprio PC al web server) direttamente nel format della domanda online.

ALLEGATO 2
DIPARTIMENTO TESTA COLLO

Struttura/ Dipartimento di afferenza	Ambito di operatività	Denominazione struttura	Funzione e competenza	Obiettivi specifici	PESO
UOC Neurologia P.O. Potenza	P.O. Potenza	UOS Stroke Unit	La UOS garantisce le prestazioni per la diagnostica e il trattamento delle patologie dell'apparato cerebrovascolare	<ul style="list-style-type: none"> - Ridurre la mortalità e disabilità dei pazienti ricoverati per "Stroke"; - Formare il personale medico e di comparto alla diagnosi precoce, alla cura e all'assistenza delle malattie cerebrovascolari; - Erogare attività ambulatoriali finalizzate alla razionalizzazione della terapia medica di prevenzione primaria e secondaria; - Realizzare un costante aggiornamento epidemiologico delle patologie cerebrovascolari; - Sviluppare e applicare strategie assistenziali e organizzative finalizzate a contenere la mobilità sanitaria passiva extraregionale e ad incrementare quella attiva; - Garantire l'allineamento dei tempi di degenza con i valori medi nazionali, nonché con gli standard ministeriali; - Gestire efficacemente ed efficientemente gli spazi e le risorse destinate a degenza ed assicurare l'assistenza sanitaria ai pazienti in condizioni critiche; - Assicurare continuo aggiornamento delle tecniche e dei processi, appropriatezza dei trattamenti e costante monitoraggio dei costi per l'equilibrio delle attività di competenza; - Promuovere una cultura organizzativa di missione, con particolare attenzione al raggiungimento degli obiettivi e al grado di soddisfazione dell'utenza; - Ottimizzare l'utilizzo delle risorse assegnate per garantire lo svolgimento delle attività di competenza. 	31

DIPARTIMENTO DELLE MEDICINE SPECIALISTICHE

Struttura/ Dipartimento di afferenza	Ambito di operatività	Denominazio ne struttura	Funzione e competenza	Obiettivi specifici	PESO
UOC Unità internistica multidisciplinare P.O. Lagonegro	P.O. Lagonegro	UOS Patologie Respiratorie	La UOS garantisce le attività per la diagnosi ed il trattamento delle patologie dell'apparato respiratorio	<ul style="list-style-type: none"> - Potenziare l'offerta di prestazioni di ricovero per la diagnosi e terapia delle patologie dell'apparato respiratorio; - Potenziare l'offerta di prestazioni specialistiche e strumentali ambulatoriali; - Applicare il sistema di prenotazioni per classi di priorità; - Monitorare costantemente i tempi di attesa delle prestazioni ambulatoriali e attivare azioni di contenimento per le situazioni critiche; - Predisporre, condividere e attivare percorsi di integrazione con il pronto soccorso per una ottimale gestione delle patologie di competenza; - Sviluppare e applicare strategie assistenziali e organizzative finalizzate a contenere la mobilità sanitaria passiva extraregionale e ad incrementare quella attiva; - Garantire l'allineamento dei tempi di degenza con i valori medi nazionali, nonché con gli standard ministeriali; - Assicurare continuo aggiornamento delle tecniche e dei processi, appropriatezza dei trattamenti e costante monitoraggio dei costi per l'equilibrio delle attività di competenza; - Promuovere una cultura organizzativa di missione, con particolare attenzione al raggiungimento degli obiettivi e al grado di soddisfazione dell'utenza; - Ottimizzare l'utilizzo delle risorse assegnate per garantire lo svolgimento delle attività di competenza. 	28

DIPARTIMENTO DI AREA CHIRURGICA POTENZA

Struttura/ Dipartimento di afferenza	Ambito di operatività	Denominazione struttura	Funzione e competenza	Obiettivi specifici	PESO
Dipartimento di Area Chirurgica	P.O. Potenza	UOSD Chirurgia Plastica	La UOSD garantisce le attività finalizzate alla riparazione e il rimodellamento di tessuti, come cute, sottocute e muscoli, per correggere difetti o malformazioni per motivi ricostruttivi	<ul style="list-style-type: none"> - Garantire le attività di chirurgia ricostruttiva per la correzione di difetti congeniti o acquisiti da traumi, malattie o tumori; - Ottimizzare i percorsi per la diagnosi e trattamento delle patologie di competenza; - Sviluppare e applicare strategie assistenziali e organizzative finalizzate a contenere la mobilità sanitaria passiva extraregionale e ad incrementare quella attiva; - Assicurare il raggiungimento della soglia ministeriale per gli indicatori relativi ai tempi di intervento; - Assicurare continuo aggiornamento delle tecniche e dei processi, appropriatezza dei trattamenti e costante monitoraggio dei costi per l'equilibrio delle attività di competenza; - Promuovere una cultura organizzativa di missione, con particolare attenzione al raggiungimento degli obiettivi e al grado di soddisfazione dell'utenza; - Ottimizzare l'utilizzo delle risorse assegnate per garantire lo svolgimento delle attività di competenza. 	31

DIPARTIMENTO DI AREA CHIRURGICA MELFI

Struttura/ Dipartimento di afferenza	Ambito di operatività	Denominazione struttura	Funzione e competenza	Obiettivi specifici	PESO
UOC Ortopedia e Traumatologia P.O. Melfi	P.O. Melfi	UOS Traumatologia	La UOS garantisce le attività per il trattamento in urgenza delle patologie dell'apparato osteo-articolare	<ul style="list-style-type: none"> - Ottimizzare i percorsi per la gestione in condizioni di urgenza delle patologie dell'apparato osteo-articolare e muscolare; - Predisporre, condividere e attivare percorsi di integrazione con il pronto soccorso per una ottimale gestione delle urgenze nel settore di competenza; - Sviluppare e applicare strategie assistenziali e organizzative finalizzate a contenere la mobilità sanitaria passiva extraregionale e ad incrementare quella attiva; - Assicurare il raggiungimento della soglia ministeriale per gli indicatori relativi ai tempi di intervento; - Assicurare continuo aggiornamento delle tecniche e dei processi, appropriatezza dei trattamenti e costante monitoraggio dei costi per l'equilibrio delle attività di competenza; - Promuovere una cultura organizzativa di missione, con particolare attenzione al raggiungimento degli obiettivi e al grado di soddisfazione dell'utenza; - Ottimizzare l'utilizzo delle risorse assegnate per garantire lo svolgimento delle attività di competenza. 	28

DIPARTIMENTO DI AREA CHIRURGICA LAGONEGRO

Struttura/ Dipartimento di afferenza	Ambito di operatività	Denominazione struttura	Funzione e competenza	Obiettivi specifici	PESO
UOC Ortopedia e Traumatologia P.O. Lagonegro	P.O. Lagonegro	UOS Traumatologia	La UOS garantisce le attività per il trattamento in urgenza delle patologie dell'apparato osteo-articolare	<ul style="list-style-type: none"> - Ottimizzare i percorsi di diagnosi e cura per la gestione in condizione di urgenza delle patologie dell'apparato osteo-articolare e muscolare; - Predisporre, condividere e attivare percorsi di integrazione con il pronto soccorso per una ottimale gestione delle urgenze nel settore di competenza; - Sviluppare e applicare strategie assistenziali e organizzative finalizzate a contenere la mobilità sanitaria passiva extraregionale e ad incrementare quella attiva; - Assicurare il raggiungimento della soglia ministeriale per gli indicatori relativi ai tempi di intervento; - Assicurare continuo aggiornamento delle tecniche e dei processi, appropriatezza dei trattamenti e costante monitoraggio dei costi per l'equilibrio delle attività di competenza; - Promuovere una cultura organizzativa di missione, con particolare attenzione al raggiungimento degli obiettivi e al grado di soddisfazione dell'utenza; - Ottimizzare l'utilizzo delle risorse assegnate per garantire lo svolgimento delle attività di competenza. 	28

DIPARTIMENTO DELLA DONNA E DEL BAMBINO

Struttura/ Dipartimento di afferenza	Ambito di operatività	Denominazione struttura	Funzione e competenza	Obiettivi specifici	PESO
UOC Ostetricia e Ginecologia P.O. Potenza	P.O. Potenza	UOS Ostetricia e Pronto Soccorso Ostetrico	La UOS garantisce le attività per la gestione in forma programmata e urgente delle diverse condizioni insorte in ambito ostetrico	<ul style="list-style-type: none"> - Garantire l'assistenza alla donna durante gravidanza, parto e puerperio; - Ottimizzare i percorsi di diagnosi e cura per la gestione in urgenza delle patologie ostetriche; - Predisporre, condividere e attivare percorsi di integrazione con il pronto soccorso per una ottimale gestione delle urgenze nel settore di competenza; - Sviluppare e applicare strategie assistenziali e organizzative finalizzate a contenere la mobilità sanitaria passiva extraregionale e ad incrementare quella attiva; - Assicurare continuo aggiornamento delle tecniche e dei processi, appropriatezza dei trattamenti e costante monitoraggio dei costi per l'equilibrio delle attività di competenza; - Promuovere una cultura organizzativa di missione, con particolare attenzione al raggiungimento degli obiettivi e al grado di soddisfazione dell'utenza; - Ottimizzare l'utilizzo delle risorse assegnate per garantire lo svolgimento delle attività di competenza. 	29

Struttura/ Dipartimento di afferenza	Ambito di operatività	Denominazione struttura	Funzione e competenza	Obiettivi specifici	PESO
UOC Ostetricia e Ginecologia P.O. Potenza	P.O. Potenza	UOS Attività ambulatoriali e Diagnostica Prenatale	La UOS garantisce la gestione delle attività ambulatoriali e di diagnostica prenatale	<ul style="list-style-type: none"> - Potenziare l'offerta di prestazioni specialistiche e strumentali ambulatoriali; - Applicare il sistema di prenotazioni per classi di priorità; - Monitorare costantemente i tempi di attesa delle prestazioni ambulatoriali e attivare azioni di contenimento per le situazioni critiche; - Garantire durante la gravidanza gli esami e test per monitorare lo sviluppo fetale e identificare eventuali anomalie genetiche, cromosomiche o altre patologie; - Ottimizzare i percorsi di diagnostica prenatale; - Sviluppare e applicare strategie assistenziali e organizzative finalizzate a contenere la mobilità sanitaria passiva extraregionale e ad incrementare quella attiva; - Assicurare continuo aggiornamento delle tecniche e dei processi, appropriatezza dei trattamenti e costante monitoraggio dei costi per l'equilibrio delle attività di competenza; - Promuovere una cultura organizzativa di missione, con particolare attenzione al raggiungimento degli obiettivi e al grado di soddisfazione dell'utenza; - Ottimizzare l'utilizzo delle risorse assegnate per garantire lo svolgimento delle attività di competenza. 	29

Struttura/ Dipartimento di afferenza	Ambito di operatività	Denominazione struttura	Funzione e competenza	Obiettivi specifici	PESO
UOC Ostetricia e Ginecologia P.O. Potenza	P.O. Potenza	UOS PMA	La UOS garantisce un insieme di tecniche mediche per aiutare le coppie con problemi di infertilità a ottenere una gravidanza	<ul style="list-style-type: none"> - Garantire la gestione delle tecniche che hanno l'obiettivo di incrementare le probabilità di incontro tra i gameti maschili (spermatozoi) e quelli femminili (ovociti) nelle coppie che presentano infertilità; - Attivare percorsi di sostegno psicologico come spazio di riflessione, supporto, condivisione e rielaborazione dell'esperienza, per accompagnare la coppia nel percorso di fecondazione assistita; - Organizzare incontri di gruppo per offrire alle coppie e alle singole persone un momento di condivisione e scambio, in cui ascoltare le storie di altre coppie che seguono lo stesso percorso e, se lo si desidera, raccontare liberamente di sé; - Promuovere attività di supporto psicologico con personale specializzato sulla tematica; - Sviluppare e applicare strategie assistenziali e organizzative finalizzate a contenere la mobilità sanitaria passiva extraregionale e ad incrementare quella attiva; - Assicurare continuo aggiornamento delle tecniche e dei processi, appropriatezza dei trattamenti e costante monitoraggio dei costi per l'equilibrio delle attività di competenza; - Promuovere una cultura organizzativa di missione, con particolare attenzione al raggiungimento degli obiettivi e al grado di soddisfazione dell'utenza; - Ottimizzare l'utilizzo delle risorse assegnate per garantire lo svolgimento delle attività di competenza. 	29

Struttura/ Dipartimento di afferenza	Ambito di operatività	Denominazione struttura	Funzione e competenza	Obiettivi specifici	PESO
Dipartimento della Donna e del Bambino	P.O. Potenza	UOSD Anestesia Ginecologica e Partoanalgesia	La UOSD garantisce le attività anestesiologiche in ginecologia e le tecniche per il trattamento del dolore durante il parto	<ul style="list-style-type: none"> - Garantire le attività anestesiologiche nell'ambito delle attività interventistiche e chirurgiche in ginecologia; - Garantire la gestione delle tecniche che permettono di alleviare il dolore del travaglio del parto; - Assicurare continuo aggiornamento delle tecniche e dei processi, appropriatezza dei trattamenti e costante monitoraggio dei costi per l'equilibrio delle attività di competenza; - Promuovere una cultura organizzativa di missione, con particolare attenzione al raggiungimento degli obiettivi e al grado di soddisfazione dell'utenza; - Ottimizzare l'utilizzo delle risorse assegnate per garantire lo svolgimento delle attività di competenza. 	30

Struttura/ Dipartimento di afferenza	Ambito di operatività	Denominazione struttura	Funzione e competenze	Obiettivi specifici	PESO
Dipartimento della Donna e del Bambino	P.O. Villa d'Agri	UOSD Pediatria	La UOSD garantisce le prestazioni specialistiche e strumentali per la diagnostica e la terapia delle patologie insorte in età pediatrica	<ul style="list-style-type: none"> - Potenziare l'offerta di prestazioni di ricovero per la diagnosi e terapia delle patologie insorte in età pediatrica; - Potenziare l'offerta di prestazioni specialistiche e strumentali ambulatoriali. - Applicare il sistema di prenotazioni per classi di priorità; - Monitorare costantemente i tempi di attesa delle prestazioni ambulatoriali e attivare azioni di contenimento per le situazioni critiche; - sviluppare e applicare strategie assistenziali e organizzative finalizzate a contenere la mobilità sanitaria passiva extraregionale e ad incrementare quella attiva; - garantire l'allineamento dei tempi di degenza con i valori medi nazionali, nonché con gli standard ministeriali; - gestire efficacemente ed efficientemente gli spazi e le risorse destinate a degenza ed assicurare l'assistenza sanitaria ai pazienti in regime di ricovero urgente e programmato; - assicurare continuo aggiornamento delle tecniche e dei processi, appropriatezza dei trattamenti e costante monitoraggio dei costi per l'equilibrio delle attività di competenza; - promuovere una cultura organizzativa di missione, con particolare attenzione al raggiungimento degli obiettivi e al grado di soddisfazione dell'utenza; - ottimizzare l'utilizzo delle risorse assegnate per garantire lo svolgimento delle attività di competenza. 	30

Struttura/ Dipartimento di afferenza	Ambito di operatività	Denominazione struttura	Funzione e competenze	Obiettivi specifici	PESO
Dipartimento della Donna e del Bambino	P.O. Villa d'agri	UOSD Ginecologia	La UOSD garantisce le prestazioni specialistiche e strumentali per la diagnostica e la terapia delle patologie dell'apparato riproduttivo femminile e dell'apparato urogenitale femminile	<ul style="list-style-type: none"> - Potenziare l'offerta di prestazioni di ricovero per la diagnosi e terapia delle patologie dell'apparato riproduttivo femminile e dell'apparato urogenitale femminile; - Potenziare l'offerta di prestazioni specialistiche e strumentali ambulatoriali; - Applicare il sistema di prenotazioni per classi di priorità; - Monitorare costantemente i tempi di attesa delle prestazioni ambulatoriali e attivare azioni di contenimento per le situazioni critiche; - sviluppare e applicare strategie assistenziali e organizzative finalizzate a contenere la mobilità sanitaria passiva extraregionale e ad incrementare quella attiva; - gestire efficacemente ed efficientemente gli spazi e le risorse destinate a degenza ed assicurare l'assistenza sanitaria ai pazienti in regime di ricovero urgente e programmato; - assicurare continuo aggiornamento delle tecniche e dei processi, appropriatezza dei trattamenti e costante monitoraggio dei costi per l'equilibrio delle attività di competenza; - promuovere una cultura organizzativa di missione, con particolare attenzione al raggiungimento degli obiettivi e al grado di soddisfazione dell'utenza; - ottimizzare l'utilizzo delle risorse assegnate per garantire lo svolgimento delle attività di competenza. 	30

DIPARTIMENTO ONCOLOGICO

Struttura/ Dipartimento di afferenza	Ambito di operatività	Denominazione struttura	Funzione e competenza	Obiettivi specifici	PESO
Dipartimento Oncologico	PP.OO. Lagonegro, Melfi e Villa D'Agri	UOSD Day Hospital Oncoematologico di Base	La UOSD garantisce le attività di ricovero diurno per la diagnosi e la terapia delle patologie onco ematologiche	<ul style="list-style-type: none"> - Potenziare le attività di ricovero diurno per la diagnosi e la terapia delle patologie oncoematologiche; - Monitorare costantemente i tempi di attesa delle prestazioni e attivare azioni di contenimento per le situazioni critiche; - Ottimizzare i percorsi assistenziali per la gestione delle patologie oncologiche di competenza; - Sviluppare e applicare strategie assistenziali e organizzative finalizzate a contenere la mobilità sanitaria passiva extraregionale e ad incrementare quella attiva; - Assicurare continuo aggiornamento delle tecniche e dei processi, appropriatezza dei trattamenti e costante monitoraggio dei costi per l'equilibrio delle attività di competenza; - Promuovere una cultura organizzativa di missione, con particolare attenzione al raggiungimento degli obiettivi e al grado di soddisfazione dell'utenza; - Ottimizzare l'utilizzo delle risorse assegnate per garantire lo svolgimento delle attività di competenza. 	30

DIPARTIMENTO DI DIAGNOSTICA AVANZATA

Struttura/ Dipartimento di afferenza	Ambito di operatività	Denominazione struttura	Funzione e competenza	Obiettivi specifici	PESO
UOC Anatomia Patologica	P.O. Potenza	UOS Genetica	La UOS garantisce le attività di consulenza e valutazione per condizioni genetiche insorte sia in età pediatrica che adulta	<ul style="list-style-type: none"> - Garantire le attività di consulenza e valutazioni delle condizioni genetiche insorte sia in età pediatrica che adulta; - Garantire la gestione dei principali servizi di genetica che includono l'inquadramento diagnostico di patologie genetiche, la valutazione del rischio riproduttivo e genetico per il paziente e i suoi familiari, e la gestione delle consulenze per tumori ereditari e cardiogenetica; - Potenziare l'offerta di prestazioni specialistiche e strumentali ambulatoriali per gli ambiti di competenza; - Monitorare costantemente i tempi di attesa delle prestazioni ambulatoriali e attivare azioni di contenimento per le situazioni critiche; - Sviluppare e applicare strategie assistenziali e organizzative finalizzate a contenere la mobilità sanitaria passiva extraregionale e ad incrementare quella attiva; - Assicurare continuo aggiornamento delle tecniche e dei processi, appropriatezza dei trattamenti e costante monitoraggio dei costi per l'equilibrio delle attività di competenza; - Promuovere una cultura organizzativa di missione, con particolare attenzione al raggiungimento degli obiettivi e al grado di soddisfazione dell'utenza; - Ottimizzare l'utilizzo delle risorse assegnate per garantire lo svolgimento delle attività di competenza. 	28

Struttura/ Dipartimento di afferenza	Ambito di operatività	Denominazione struttura	Funzione e competenza	Obiettivi specifici	PESO
UOC Servizio Immuno - Trasfusionale	P.O. Potenza	UOS Qualità e Rete Immuno- trasfusionale	La UOS garantisce il coordinamento della rete immuno- trasfusionale aziendale	<ul style="list-style-type: none"> - Coordinare le attività aziendali di raccolta, lavorazione, conservazione e distribuzione di sangue, emocomponenti e plasma; - Garantire la qualità, la sicurezza e la tempestività delle terapie trasfusionali; - Garantire le attività di promozione della donazione di sangue, raccolta di sangue e cellule staminali; - Sviluppare e applicare strategie assistenziali e organizzative finalizzate a contenere la mobilità sanitaria passiva extraregionale e ad incrementare quella attiva; - Assicurare continuo aggiornamento delle tecniche e dei processi, appropriatezza dei trattamenti e costante monitoraggio dei costi per l'equilibrio delle attività di competenza; - Promuovere una cultura organizzativa di missione, con particolare attenzione al raggiungimento degli obiettivi e al grado di soddisfazione dell'utenza; - Ottimizzare l'utilizzo delle risorse assegnate per garantire lo svolgimento delle attività di competenza. 	27

AREA SERVIZI SANITARI DI SUPPORTO

Struttura/ Dipartimento di afferenza	Ambito di operatività	Denominazione struttura	Funzione e competenza	Obiettivi specifici	PESO
UOC Farmacia Ospedaliera	P.O. Potenza	UOS UMACA	La UOS gestisce il laboratorio ospedaliero centralizzato che prepara terapie oncologiche personalizzate per i pazienti	<ul style="list-style-type: none"> - Preparare terapie chemioterapiche personalizzate per singoli pazienti, garantendo la sterilità e la correttezza del dosaggio; - Assicurare un ambiente di lavoro sicuro e ridurre i rischi associati alla manipolazione di farmaci ad alto rischio come i chemioterapici antitumorali; - Seguire gli standard farmaceutici per garantire la massima qualità e sterilità dei prodotti, spesso in ambienti controllati e sterilizzati (come le camere bianche); - Gestire la somministrazione dei farmaci in modo efficiente e sicuro, collaborando con i clinici e ottimizzando i costi, ad esempio riducendo gli sprechi; - Garantire la fornitura di farmaci alle diverse unità operative dei presidi ospedalieri aziendali. 	27

DIPARTIMENTO TESTA COLLO

Struttura/ Dipartimento di afferenza	Ambito di operatività	Denominazione struttura	Funzione e competenza	Obiettivi specifici	PESO
UOC Neurologia P.O. Potenza	P.O. Potenza	UOS Stroke Unit	La UOS garantisce le prestazioni per la diagnostica e il trattamento delle patologie dell'apparato cerebrovascolare	<ul style="list-style-type: none"> - Ridurre la mortalità e disabilità dei pazienti ricoverati per "Stroke"; - Formare il personale medico e di comparto alla diagnosi precoce, alla cura e all'assistenza delle malattie cerebrovascolari; - Erogare attività ambulatoriali finalizzate alla razionalizzazione della terapia medica di prevenzione primaria e secondaria; - Realizzare un costante aggiornamento epidemiologico delle patologie cerebrovascolari; - Sviluppare e applicare strategie assistenziali e organizzative finalizzate a contenere la mobilità sanitaria passiva extraregionale e ad incrementare quella attiva; - Garantire l'allineamento dei tempi di degenza con i valori medi nazionali, nonché con gli standard ministeriali; - Gestire efficacemente ed efficientemente gli spazi e le risorse destinate a degenza ed assicurare l'assistenza sanitaria ai pazienti in condizioni critiche; - Assicurare continuo aggiornamento delle tecniche e dei processi, appropriatezza dei trattamenti e costante monitoraggio dei costi per l'equilibrio delle attività di competenza; - Promuovere una cultura organizzativa di missione, con particolare attenzione al raggiungimento degli obiettivi e al grado di soddisfazione dell'utenza; - Ottimizzare l'utilizzo delle risorse assegnate per garantire lo svolgimento delle attività di competenza. 	31

DIPARTIMENTO DELLE MEDICINE SPECIALISTICHE

Struttura/ Dipartimento di afferenza	Ambito di operatività	Denominazio ne struttura	Funzione e competenza	Obiettivi specifici	PESO
UOC Unità internistica multidisciplinare P.O. Lagonegro	P.O. Lagonegro	UOS Patologie Respiratorie	La UOS garantisce le attività per la diagnosi ed il trattamento delle patologie dell'apparato respiratorio	<ul style="list-style-type: none"> - Potenziare l'offerta di prestazioni di ricovero per la diagnosi e terapia delle patologie dell'apparato respiratorio; - Potenziare l'offerta di prestazioni specialistiche e strumentali ambulatoriali; - Applicare il sistema di prenotazioni per classi di priorità; - Monitorare costantemente i tempi di attesa delle prestazioni ambulatoriali e attivare azioni di contenimento per le situazioni critiche; - Predisporre, condividere e attivare percorsi di integrazione con il pronto soccorso per una ottimale gestione delle patologie di competenza; - Sviluppare e applicare strategie assistenziali e organizzative finalizzate a contenere la mobilità sanitaria passiva extraregionale e ad incrementare quella attiva; - Garantire l'allineamento dei tempi di degenza con i valori medi nazionali, nonché con gli standard ministeriali; - Assicurare continuo aggiornamento delle tecniche e dei processi, appropriatezza dei trattamenti e costante monitoraggio dei costi per l'equilibrio delle attività di competenza; - Promuovere una cultura organizzativa di missione, con particolare attenzione al raggiungimento degli obiettivi e al grado di soddisfazione dell'utenza; - Ottimizzare l'utilizzo delle risorse assegnate per garantire lo svolgimento delle attività di competenza. 	28

DIPARTIMENTO DI AREA CHIRURGICA POTENZA

Struttura/ Dipartimento di afferenza	Ambito di operatività	Denominazione struttura	Funzione e competenza	Obiettivi specifici	PESO
Dipartimento di Area Chirurgica	P.O. Potenza	UOSD Chirurgia Plastica	La UOSD garantisce le attività finalizzate alla riparazione e il rimodellamento di tessuti, come cute, sottocute e muscoli, per correggere difetti o malformazioni per motivi ricostruttivi	<ul style="list-style-type: none"> - Garantire le attività di chirurgia ricostruttiva per la correzione di difetti congeniti o acquisiti da traumi, malattie o tumori; - Ottimizzare i percorsi per la diagnosi e trattamento delle patologie di competenza; - Sviluppare e applicare strategie assistenziali e organizzative finalizzate a contenere la mobilità sanitaria passiva extraregionale e ad incrementare quella attiva; - Assicurare il raggiungimento della soglia ministeriale per gli indicatori relativi ai tempi di intervento; - Assicurare continuo aggiornamento delle tecniche e dei processi, appropriatezza dei trattamenti e costante monitoraggio dei costi per l'equilibrio delle attività di competenza; - Promuovere una cultura organizzativa di missione, con particolare attenzione al raggiungimento degli obiettivi e al grado di soddisfazione dell'utenza; - Ottimizzare l'utilizzo delle risorse assegnate per garantire lo svolgimento delle attività di competenza. 	31

DIPARTIMENTO DI AREA CHIRURGICA MELFI

Struttura/ Dipartimento di afferenza	Ambito di operatività	Denominazione struttura	Funzione e competenza	Obiettivi specifici	PESO
UOC Ortopedia e Traumatologia P.O. Melfi	P.O. Melfi	UOS Traumatologia	La UOS garantisce le attività per il trattamento in urgenza delle patologie dell'apparato osteo-articolare	<ul style="list-style-type: none"> - Ottimizzare i percorsi per la gestione in condizioni di urgenza delle patologie dell'apparato osteo-articolare e muscolare; - Predisporre, condividere e attivare percorsi di integrazione con il pronto soccorso per una ottimale gestione delle urgenze nel settore di competenza; - Sviluppare e applicare strategie assistenziali e organizzative finalizzate a contenere la mobilità sanitaria passiva extraregionale e ad incrementare quella attiva; - Assicurare il raggiungimento della soglia ministeriale per gli indicatori relativi ai tempi di intervento; - Assicurare continuo aggiornamento delle tecniche e dei processi, appropriatezza dei trattamenti e costante monitoraggio dei costi per l'equilibrio delle attività di competenza; - Promuovere una cultura organizzativa di missione, con particolare attenzione al raggiungimento degli obiettivi e al grado di soddisfazione dell'utenza; - Ottimizzare l'utilizzo delle risorse assegnate per garantire lo svolgimento delle attività di competenza. 	28

DIPARTIMENTO DI AREA CHIRURGICA LAGONEGRO

Struttura/ Dipartimento di afferenza	Ambito di operatività	Denominazione struttura	Funzione e competenza	Obiettivi specifici	PESO
UOC Ortopedia e Traumatologia P.O. Lagonegro	P.O. Lagonegro	UOS Traumatologia	La UOS garantisce le attività per il trattamento in urgenza delle patologie dell'apparato osteo-articolare	<ul style="list-style-type: none"> - Ottimizzare i percorsi di diagnosi e cura per la gestione in condizione di urgenza delle patologie dell'apparato osteo-articolare e muscolare; - Predisporre, condividere e attivare percorsi di integrazione con il pronto soccorso per una ottimale gestione delle urgenze nel settore di competenza; - Sviluppare e applicare strategie assistenziali e organizzative finalizzate a contenere la mobilità sanitaria passiva extraregionale e ad incrementare quella attiva; - Assicurare il raggiungimento della soglia ministeriale per gli indicatori relativi ai tempi di intervento; - Assicurare continuo aggiornamento delle tecniche e dei processi, appropriatezza dei trattamenti e costante monitoraggio dei costi per l'equilibrio delle attività di competenza; - Promuovere una cultura organizzativa di missione, con particolare attenzione al raggiungimento degli obiettivi e al grado di soddisfazione dell'utenza; - Ottimizzare l'utilizzo delle risorse assegnate per garantire lo svolgimento delle attività di competenza. 	28

DIPARTIMENTO DELLA DONNA E DEL BAMBINO

Struttura/ Dipartimento di afferenza	Ambito di operatività	Denominazione struttura	Funzione e competenza	Obiettivi specifici	PESO
UOC Ostetricia e Ginecologia P.O. Potenza	P.O. Potenza	UOS Ostetricia e Pronto Soccorso Ostetrico	La UOS garantisce le attività per la gestione in forma programmata e urgente delle diverse condizioni insorte in ambito ostetrico	<ul style="list-style-type: none"> - Garantire l'assistenza alla donna durante gravidanza, parto e puerperio; - Ottimizzare i percorsi di diagnosi e cura per la gestione in urgenza delle patologie ostetriche; - Predisporre, condividere e attivare percorsi di integrazione con il pronto soccorso per una ottimale gestione delle urgenze nel settore di competenza; - Sviluppare e applicare strategie assistenziali e organizzative finalizzate a contenere la mobilità sanitaria passiva extraregionale e ad incrementare quella attiva; - Assicurare continuo aggiornamento delle tecniche e dei processi, appropriatezza dei trattamenti e costante monitoraggio dei costi per l'equilibrio delle attività di competenza; - Promuovere una cultura organizzativa di missione, con particolare attenzione al raggiungimento degli obiettivi e al grado di soddisfazione dell'utenza; - Ottimizzare l'utilizzo delle risorse assegnate per garantire lo svolgimento delle attività di competenza. 	29

Struttura/ Dipartimento di afferenza	Ambito di operatività	Denominazione struttura	Funzione e competenza	Obiettivi specifici	PESO
UOC Ostetricia e Ginecologia P.O. Potenza	P.O. Potenza	UOS Attività ambulatoriali e Diagnostica Prenatale	La UOS garantisce la gestione delle attività ambulatoriali e di diagnostica prenatale	<ul style="list-style-type: none"> - Potenziare l'offerta di prestazioni specialistiche e strumentali ambulatoriali; - Applicare il sistema di prenotazioni per classi di priorità; - Monitorare costantemente i tempi di attesa delle prestazioni ambulatoriali e attivare azioni di contenimento per le situazioni critiche; - Garantire durante la gravidanza gli esami e test per monitorare lo sviluppo fetale e identificare eventuali anomalie genetiche, cromosomiche o altre patologie; - Ottimizzare i percorsi di diagnostica prenatale; - Sviluppare e applicare strategie assistenziali e organizzative finalizzate a contenere la mobilità sanitaria passiva extraregionale e ad incrementare quella attiva; - Assicurare continuo aggiornamento delle tecniche e dei processi, appropriatezza dei trattamenti e costante monitoraggio dei costi per l'equilibrio delle attività di competenza; - Promuovere una cultura organizzativa di missione, con particolare attenzione al raggiungimento degli obiettivi e al grado di soddisfazione dell'utenza; - Ottimizzare l'utilizzo delle risorse assegnate per garantire lo svolgimento delle attività di competenza. 	29

Struttura/ Dipartimento di afferenza	Ambito di operatività	Denominazione struttura	Funzione e competenza	Obiettivi specifici	PESO
UOC Ostetricia e Ginecologia P.O. Potenza	P.O. Potenza	UOS PMA	La UOS garantisce un insieme di tecniche mediche per aiutare le coppie con problemi di infertilità a ottenere una gravidanza	<ul style="list-style-type: none"> - Garantire la gestione delle tecniche che hanno l'obiettivo di incrementare le probabilità di incontro tra i gameti maschili (spermatozoi) e quelli femminili (ovociti) nelle coppie che presentano infertilità; - Attivare percorsi di sostegno psicologico come spazio di riflessione, supporto, condivisione e rielaborazione dell'esperienza, per accompagnare la coppia nel percorso di fecondazione assistita; - Organizzare incontri di gruppo per offrire alle coppie e alle singole persone un momento di condivisione e scambio, in cui ascoltare le storie di altre coppie che seguono lo stesso percorso e, se lo si desidera, raccontare liberamente di sé; - Promuovere attività di supporto psicologico con personale specializzato sulla tematica; - Sviluppare e applicare strategie assistenziali e organizzative finalizzate a contenere la mobilità sanitaria passiva extraregionale e ad incrementare quella attiva; - Assicurare continuo aggiornamento delle tecniche e dei processi, appropriatezza dei trattamenti e costante monitoraggio dei costi per l'equilibrio delle attività di competenza; - Promuovere una cultura organizzativa di missione, con particolare attenzione al raggiungimento degli obiettivi e al grado di soddisfazione dell'utenza; - Ottimizzare l'utilizzo delle risorse assegnate per garantire lo svolgimento delle attività di competenza. 	29

Struttura/ Dipartimento di afferenza	Ambito di operatività	Denominazione struttura	Funzione e competenza	Obiettivi specifici	PESO
Dipartimento della Donna e del Bambino	P.O. Potenza	UOSD Anestesia Ginecologica e Partoanalgesia	La UOSD garantisce le attività anestesiologiche in ginecologia e le tecniche per il trattamento del dolore durante il parto	<ul style="list-style-type: none"> - Garantire le attività anestesiologiche nell'ambito delle attività interventistiche e chirurgiche in ginecologia; - Garantire la gestione delle tecniche che permettono di alleviare il dolore del travaglio del parto; - Assicurare continuo aggiornamento delle tecniche e dei processi, appropriatezza dei trattamenti e costante monitoraggio dei costi per l'equilibrio delle attività di competenza; - Promuovere una cultura organizzativa di missione, con particolare attenzione al raggiungimento degli obiettivi e al grado di soddisfazione dell'utenza; - Ottimizzare l'utilizzo delle risorse assegnate per garantire lo svolgimento delle attività di competenza. 	30

Struttura/ Dipartimento di afferenza	Ambito di operatività	Denominazione struttura	Funzione e competenze	Obiettivi specifici	PESO
Dipartimento della Donna e del Bambino	P.O. Villa d'Agri	UOSD Pediatria	La UOSD garantisce le prestazioni specialistiche e strumentali per la diagnostica e la terapia delle patologie insorte in età pediatrica	<ul style="list-style-type: none"> - Potenziare l'offerta di prestazioni di ricovero per la diagnosi e terapia delle patologie insorte in età pediatrica; - Potenziare l'offerta di prestazioni specialistiche e strumentali ambulatoriali. - Applicare il sistema di prenotazioni per classi di priorità; - Monitorare costantemente i tempi di attesa delle prestazioni ambulatoriali e attivare azioni di contenimento per le situazioni critiche; - sviluppare e applicare strategie assistenziali e organizzative finalizzate a contenere la mobilità sanitaria passiva extraregionale e ad incrementare quella attiva; - garantire l'allineamento dei tempi di degenza con i valori medi nazionali, nonché con gli standard ministeriali; - gestire efficacemente ed efficientemente gli spazi e le risorse destinate a degenza ed assicurare l'assistenza sanitaria ai pazienti in regime di ricovero urgente e programmato; - assicurare continuo aggiornamento delle tecniche e dei processi, appropriatezza dei trattamenti e costante monitoraggio dei costi per l'equilibrio delle attività di competenza; - promuovere una cultura organizzativa di missione, con particolare attenzione al raggiungimento degli obiettivi e al grado di soddisfazione dell'utenza; - ottimizzare l'utilizzo delle risorse assegnate per garantire lo svolgimento delle attività di competenza. 	30

Struttura/ Dipartimento di afferenza	Ambito di operatività	Denominazione struttura	Funzione e competenze	Obiettivi specifici	PESO
Dipartimento della Donna e del Bambino	P.O. Villa d'agri	UOSD Ginecologia	La UOSD garantisce le prestazioni specialistiche e strumentali per la diagnostica e la terapia delle patologie dell'apparato riproduttivo femminile e dell'apparato urogenitale femminile	<ul style="list-style-type: none"> - Potenziare l'offerta di prestazioni di ricovero per la diagnosi e terapia delle patologie dell'apparato riproduttivo femminile e dell'apparato urogenitale femminile; - Potenziare l'offerta di prestazioni specialistiche e strumentali ambulatoriali; - Applicare il sistema di prenotazioni per classi di priorità; - Monitorare costantemente i tempi di attesa delle prestazioni ambulatoriali e attivare azioni di contenimento per le situazioni critiche; - sviluppare e applicare strategie assistenziali e organizzative finalizzate a contenere la mobilità sanitaria passiva extraregionale e ad incrementare quella attiva; - gestire efficacemente ed efficientemente gli spazi e le risorse destinate a degenza ed assicurare l'assistenza sanitaria ai pazienti in regime di ricovero urgente e programmato; - assicurare continuo aggiornamento delle tecniche e dei processi, appropriatezza dei trattamenti e costante monitoraggio dei costi per l'equilibrio delle attività di competenza; - promuovere una cultura organizzativa di missione, con particolare attenzione al raggiungimento degli obiettivi e al grado di soddisfazione dell'utenza; - ottimizzare l'utilizzo delle risorse assegnate per garantire lo svolgimento delle attività di competenza. 	30

DIPARTIMENTO ONCOLOGICO

Struttura/ Dipartimento di afferenza	Ambito di operatività	Denominazione struttura	Funzione e competenza	Obiettivi specifici	PESO
Dipartimento Oncologico	PP.OO. Lagonegro, Melfi e Villa D'Agri	UOSD Day Hospital Oncoematologico di Base	La UOSD garantisce le attività di ricovero diurno per la diagnosi e la terapia delle patologie onco ematologiche	<ul style="list-style-type: none"> - Potenziare le attività di ricovero diurno per la diagnosi e la terapia delle patologie oncoematologiche; - Monitorare costantemente i tempi di attesa delle prestazioni e attivare azioni di contenimento per le situazioni critiche; - Ottimizzare i percorsi assistenziali per la gestione delle patologie oncologiche di competenza; - Sviluppare e applicare strategie assistenziali e organizzative finalizzate a contenere la mobilità sanitaria passiva extraregionale e ad incrementare quella attiva; - Assicurare continuo aggiornamento delle tecniche e dei processi, appropriatezza dei trattamenti e costante monitoraggio dei costi per l'equilibrio delle attività di competenza; - Promuovere una cultura organizzativa di missione, con particolare attenzione al raggiungimento degli obiettivi e al grado di soddisfazione dell'utenza; - Ottimizzare l'utilizzo delle risorse assegnate per garantire lo svolgimento delle attività di competenza. 	30

DIPARTIMENTO DI DIAGNOSTICA AVANZATA

Struttura/ Dipartimento di afferenza	Ambito di operatività	Denominazione struttura	Funzione e competenza	Obiettivi specifici	PESO
UOC Anatomia Patologica	P.O. Potenza	UOS Genetica	La UOS garantisce le attività di consulenza e valutazione per condizioni genetiche insorte sia in età pediatrica che adulta	<ul style="list-style-type: none"> - Garantire le attività di consulenza e valutazioni delle condizioni genetiche insorte sia in età pediatrica che adulta; - Garantire la gestione dei principali servizi di genetica che includono l'inquadramento diagnostico di patologie genetiche, la valutazione del rischio riproduttivo e genetico per il paziente e i suoi familiari, e la gestione delle consulenze per tumori ereditari e cardiogenetica; - Potenziare l'offerta di prestazioni specialistiche e strumentali ambulatoriali per gli ambiti di competenza; - Monitorare costantemente i tempi di attesa delle prestazioni ambulatoriali e attivare azioni di contenimento per le situazioni critiche; - Sviluppare e applicare strategie assistenziali e organizzative finalizzate a contenere la mobilità sanitaria passiva extraregionale e ad incrementare quella attiva; - Assicurare continuo aggiornamento delle tecniche e dei processi, appropriatezza dei trattamenti e costante monitoraggio dei costi per l'equilibrio delle attività di competenza; - Promuovere una cultura organizzativa di missione, con particolare attenzione al raggiungimento degli obiettivi e al grado di soddisfazione dell'utenza; - Ottimizzare l'utilizzo delle risorse assegnate per garantire lo svolgimento delle attività di competenza. 	28

Struttura/ Dipartimento di afferenza	Ambito di operatività	Denominazione struttura	Funzione e competenza	Obiettivi specifici	PESO
UOC Servizio Immuno - Trasfusionale	P.O. Potenza	UOS Qualità e Rete Immuno- trasfusionale	La UOS garantisce il coordinamento della rete immuno- trasfusionale aziendale	<ul style="list-style-type: none"> - Coordinare le attività aziendali di raccolta, lavorazione, conservazione e distribuzione di sangue, emocomponenti e plasma; - Garantire la qualità, la sicurezza e la tempestività delle terapie trasfusionali; - Garantire le attività di promozione della donazione di sangue, raccolta di sangue e cellule staminali; - Sviluppare e applicare strategie assistenziali e organizzative finalizzate a contenere la mobilità sanitaria passiva extraregionale e ad incrementare quella attiva; - Assicurare continuo aggiornamento delle tecniche e dei processi, appropriatezza dei trattamenti e costante monitoraggio dei costi per l'equilibrio delle attività di competenza; - Promuovere una cultura organizzativa di missione, con particolare attenzione al raggiungimento degli obiettivi e al grado di soddisfazione dell'utenza; - Ottimizzare l'utilizzo delle risorse assegnate per garantire lo svolgimento delle attività di competenza. 	27

AREA SERVIZI SANITARI DI SUPPORTO

Struttura/ Dipartimento di afferenza	Ambito di operatività	Denominazione struttura	Funzione e competenza	Obiettivi specifici	PESO
UOC Farmacia Ospedaliera	P.O. Potenza	UOS UMACA	La UOS gestisce il laboratorio ospedaliero centralizzato che prepara terapie oncologiche personalizzate per i pazienti	<ul style="list-style-type: none"> - Preparare terapie chemioterapiche personalizzate per singoli pazienti, garantendo la sterilità e la correttezza del dosaggio; - Assicurare un ambiente di lavoro sicuro e ridurre i rischi associati alla manipolazione di farmaci ad alto rischio come i chemioterapici antitumorali; - Seguire gli standard farmaceutici per garantire la massima qualità e sterilità dei prodotti, spesso in ambienti controllati e sterilizzati (come le camere bianche); - Gestire la somministrazione dei farmaci in modo efficiente e sicuro, collaborando con i clinici e ottimizzando i costi, ad esempio riducendo gli sprechi; - Garantire la fornitura di farmaci alle diverse unità operative dei presidi ospedalieri aziendali. 	27