

AZIENDA OSPEDALIERA REGIONALE "SAN CARLO"

Ospedale "San Carlo" di Potenza

Presidi Ospedalieri di Lagonegro, Melfi, Pescopagano e Villa d'Agri

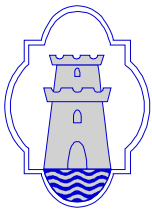
Via Potito Petrone - 85100 Potenza - Tel. 0971 61 11 11

Codice Fiscale e Partita IVA - 01186830764

AVVISO PUBBLICO RISERVATO AI DIRIGENTI DELL'AREA SANITA' PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI RESPONSABILE DI UNITÀ OPERATIVE SEMPLICI A VALENZA DIPARTIMENTALE (UOSD) E DI UNITÀ OPERATIVE SEMPLICI INTERNE A UU.OO. COMPLESSE (UOS) DELL'AZIENDA OSPEDALIERA REGIONALE SAN CARLO DI POTENZA

In esecuzione alla Deliberazione del Direttore Generale n. 2024/00014 del 15.01.2024, ai sensi dell'art. 19 del CCNL Area Sanità – triennio 2016 - 2018 e degli art. 15 e 16 del Regolamento approvato con DDG n. 917 del 09.07.2021, è indetto avviso di selezione interna per il conferimento degli incarichi di responsabile delle seguenti strutture semplici a valenza dipartimentali - UOSD - e strutture semplici quale articolazione interna di struttura complessa - UOS :

Ambito di operatività	Struttura da conferire	Struttura/Dipartimento di afferenza	Peso	Area
AOR	UOSD Chirurgia maxillo-facciale	Dipartimento Chirurgico	31	Chirurgica
AOR	UOSD Anestesia Neonatologica e Pediatrica	Dipartimento Materno - Infantile	32	Medicina Diagnostica e dei servizi
AOR	UOSD Dermatologia e dermochirurgia	Dipartimento Internistico	30	Medica
AOR	UOSD Riabilitazione estensiva e Lungodegenza	Dipartimento Area Riabilitazione	29	Medica
Potenza	UOS Traumatologia	UOC Ortopedia e Traumatologia P.O. Potenza	33	Chirurgica
Potenza	UOS Litotrissia e Cistoscopia	UOC Urologia P.O. Potenza	31	Chirurgica
Potenza	UOS Stroke Unit	UOC Neurologia P.O. Potenza	31	Medica
Potenza	UOS Senologia	UOC Radiologia P.O. Potenza	33	dei Servizi
Lagonegro, Melfi, Villa d'Agri, Pescopagano	UOS Oculistica nei PP.OO.	Sic Oculistica P.O. Potenza	28	Chirurgica
Lagonegro, Melfi, Villa d'Agri, Pescopagano	UOS ORL nei PP.OO.	UOC Otorinolaringoiatria P.O. Potenza	28	Chirurgica
Villa d'Agri	UOS Cardiologia	UOC Cardiologia P.O. Potenza	34	Medica
Melfi	UOS Cardiologia	UOC Cardiologia P.O. Potenza	34	Medica



AZIENDA OSPEDALIERA REGIONALE "SAN CARLO"

Ospedale "San Carlo" di Potenza

Presidi Ospedalieri di Lagonegro, Melfi, Pescopagano e Villa d'Agri

Via Potito Petrone - 85100 Potenza - Tel. 0971 61 11 11

Codice Fiscale e Partita IVA - 01186830764

Lagonegro	UOS Radiologia	UOC Radiologia P.O. Potenza	33	dei Servizi
Lagonegro	UOS Urgenze mediche	UOC Medicina Interna di Lagonegro	28	Medica

La declaratoria completa delle competenze, delle funzioni e degli obiettivi generali e specifici declinati per ciascuno degli incarichi di cui al presente avviso è contenuta nelle schede allegate (pagine da 1 a 17).

REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono candidarsi all'incarico, formulando apposita istanza i dirigenti dipendenti dell'Azienda ospedaliera Regionale San Carlo di Potenza in possesso di:

- anzianità di servizio di almeno 5 anni;
- valutazione positiva del Collegio Tecnico.

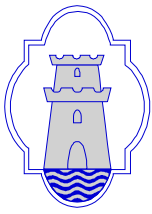
Ai fini del computo dell'anzianità di servizio rientrano i periodi di effettiva anzianità di servizio maturata in qualità di dirigente, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e determinato presso tutte le Aziende od Enti del Comparto Area Sanità di cui all'art. 7 del CCNQ sulla definizione dei comparti di contrattazione collettiva del 16 luglio 2016, nonché i periodi relativi ad attività sanitarie e professionali effettuate con incarico dirigenziale o equivalente alle funzioni dirigenziali in ospedali o strutture pubbliche dei paesi dell'Unione Europea con o senza soluzione di continuità.

TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Gli interessati dovranno far pervenire l'istanza di partecipazione alla selezione indirizzata al Direttore di Dipartimento nel caso di partecipazione alla selezione per il conferimento di incarico di UOSD o al Direttore di Unità Operativa Complessa nel caso di partecipazione alla selezione per il conferimento di incarico di UOS, corredata da dettagliato curriculum formativo e professionale, a decorrere dalle ore 00.01 del giorno 22.01.2024 ed entro e non oltre le ore 23:59 del 31.01.2024.

La domanda di partecipazione va presentata, a pena di esclusione, unicamente tramite procedura telematica, accedendo al seguente indirizzo web: <https://aorsancarlo.selezionieconcorsi.it> e compilando lo specifico modulo *on line* secondo le istruzioni riportate nell'ALLEGATO 1 che costituisce parte integrante del presente bando.

È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione, pertanto, eventuali domande pervenute con altre modalità non verranno prese in considerazione.



AZIENDA OSPEDALIERA REGIONALE "SAN CARLO"

Ospedale "San Carlo" di Potenza

Presidi Ospedalieri di Lagonegro, Melfi, Pescopagano e Villa d'Agri

Via Potito Petrone - 85100 Potenza - Tel. 0971 61 11 11

Codice Fiscale e Partita IVA - 01186830764

La validità e ammissibilità delle domande pervenute è subordinata al possesso e all'indicazione, nell'ambito della procedura telematica di candidatura, di una casella di posta elettronica certificata (P.E.C.), di cui il candidato dovrà dichiarare di avere la piena disponibilità, pena l'esclusione dalla partecipazione al concorso.

La domanda potrà essere sottoscritta nei seguenti modi:

- sottoscrizione con firma digitale del candidato, corredata da certificato;
- sottoscrizione della domanda con firma autografa del candidato e successiva scansione della stessa.

La validità di ricezione della corrispondenza è attestata dalla ricevuta di avvenuta consegna.

Gli eventuali allegati alla domanda dovranno essere esclusivamente in formato PDF o 7PM e di dimensione non superiore 3Mb.

CONTENUTO DELLA DOMANDA E ALLEGATI

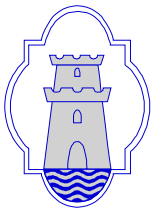
Nella domanda di ammissione alla selezione gli interessati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii.,:

1. Cognome, nome e data di nascita;
2. Di essere dipendente a tempo indeterminato e/o determinato dell'AOR San Carlo di Potenza dal _____ e di aver maturato un'anzianità di servizio di anni _____.
3. Di essere inquadrato nell'Area¹ _____ e di prestare servizio presso la seguente articolazione organizzativa:

U.O. di _____ presidio di _____;
4. Di essere stato sottoposto a valutazione da parte del Collegio Tecnico in data _____ e di aver riportato un giudizio: positivo negativo

Va indicata l'ultima valutazione del Collegio Tecnico riportata dal candidato.

¹ AREE ai sensi del D.M. 30/01/1998: 1. Medica e delle specialità mediche; 2. Chirurgica e delle specialità chirurgiche; 3. Di odontoiatria; 4. della Medicina Diagnostica e dei servizi; 5. di Sanità Pubblica; 6. di Farmacia; 7. di Fisica Sanitaria; 8. di Psicologia; 9. di Chimica; 10. Della Sanità animale; 11. Dell'igiene della produzione, trasformazione, commercializzazione, conservazione e trasporto degli alimenti di origine animale e loro derivati; 12. Dell'igiene degli allevamenti e delle produzioni zootecniche.



AZIENDA OSPEDALIERA REGIONALE "SAN CARLO"

Ospedale "San Carlo" di Potenza

Presidi Ospedalieri di Lagonegro, Melfi, Pescopagano e Villa d'Agri

Via Potito Petrone - 85100 Potenza - Tel. 0971 61 11 11

Codice Fiscale e Partita IVA - 01186830764

5. Di aver conseguito negli ultimi 5 anni le seguenti valutazioni individuali:

2022: _____ 2021: _____ 2020: _____ 2019: _____ 2018: _____;

6. Di aver effettuato attività formative e di studio nell'ambito dell'area di appartenenza, coerenti con l'incarico da conferire, come dettagliatamente indicato nel *curriculum* allegato;

7. Di aver svolto le seguenti esperienze di studio e ricerca:

Periodo: dal _____ al _____;

Nome dell'istituto di rilievo nazionale e/o internazionale presso il quale è stata svolta l'esperienza:

_____;

nome dello studio e/o del progetto di ricerca al quale si è collaborato:

_____;

Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti:

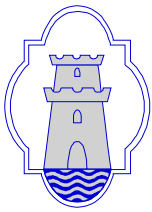
a) *curriculum* formativo e professionale, datato e firmato;

b) copia del proprio documento di riconoscimento in corso di validità, necessaria ai fini della validità dell'istanza di partecipazione, nonché delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atto notorio in essa contenute e/o alla stessa accluse ai sensi degli artt. 38 e 47 D.P.R.445/2000 e s.m.i..

Il curriculum formativo e professionale dovrà contenere le seguenti informazioni:

- Descrizione delle attitudini personali e capacità professionali, sia in relazione alle conoscenze specialistiche nella disciplina o professione di competenza, che all'esperienza già acquisita in precedenti incarichi svolti anche in altre Aziende Sanitarie;
- Descrizione delle attività formative e di studio nell'ambito dell'area di appartenenza e coerenti con l'incarico da conferire;
- Descrizione delle esperienze documentate di studio e ricerca presso istituti di rilievo nazionale o internazionale;

I titoli e le attività svolte devono essere auto dichiarati e non corredati da documentazione ulteriore (pubblicazioni, corsi etc).



AZIENDA OSPEDALIERA REGIONALE "SAN CARLO"

Ospedale "San Carlo" di Potenza

Presidi Ospedalieri di Lagonegro, Melfi, Pescopagano e Villa d'Agri

Via Potito Petrone - 85100 Potenza - Tel. 0971 61 11 11

Codice Fiscale e Partita IVA - 01186830764

La mancata allegazione del curriculum non comporta l'esclusione del candidato ma non potrà dar seguito alla valutazione dei titoli di studio e professionali nonché delle altre informazioni sopra indicate.

ESITO DELLA SELEZIONE E CONFERIMENTO INCARICO

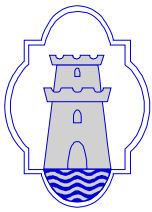
Successivamente alla scadenza del termine per l'invio delle domande, le candidature sono esaminate e valutate dal Direttore del Dipartimento/Struttura di afferenza che procede ad effettuare un colloquio conoscitivo con ciascuno dei candidati.

Tale valutazione è finalizzata ad esprimere un giudizio di idoneità e viene effettuata mediante la comparazione dei titoli posseduti, come documentati nei curricula dei candidati e a seguito del colloquio conoscitivo, tenendo conto degli elementi di cui all'art. 16 del Regolamento per la graduazione, il conferimento e la revoca degli incarichi dirigenziali, approvato con DDG n. n. 917 del 09/07/2021 e di seguito elencati:

- ✓ valutazioni del Collegio Tecnico;
- ✓ area, disciplina o profilo di appartenenza;
- ✓ attitudini personali e capacità professionali, sia in relazione alle conoscenze specialistiche nella disciplina o professione di competenza, che all'esperienza già acquisita in precedenti incarichi svolti anche in altre Aziende Sanitarie;
- ✓ risultati conseguiti in base agli obiettivi assegnati negli anni precedenti, nonché le valutazioni riportate in base alle modalità di verifica di cui al CCNL (valutazione della performance organizzativa ed individuale da parte dell'OIV o altro analogo organismo);
- ✓ natura e caratteristiche dei programmi da realizzare;
- ✓ valutazione delle capacità gestionali con particolare riferimento al governo del personale, ai rapporti con l'utenza, alla capacità di correlarsi con le altre strutture e servizi nell'ambito dell'organizzazione;
- ✓ professionalità richiesta;
- ✓ attività formative e di studio nell'ambito dell'area di appartenenza e coerenti con l'incarico da conferire;
- ✓ esperienza documentate di studio e ricerca presso istituti di rilievo nazionale o internazionale;
- ✓ doti di leadership, capacità di motivare e supportare la crescita professionale dei collaboratori, di collaborare con gli altri dirigenti nonché assunzione di responsabilità.

L'incarico è conferito dal Direttore Generale su proposta scritta e motivata:

- del Direttore di dipartimento, sentiti i Direttori delle strutture complesse di afferenza al dipartimento, per gli incarichi di struttura semplice a valenza dipartimentale;



AZIENDA OSPEDALIERA REGIONALE "SAN CARLO"

Ospedale "San Carlo" di Potenza

Presidi Ospedalieri di Lagonegro, Melfi, Pescopagano e Villa d'Agri

Via Potito Petrone - 85100 Potenza - Tel. 0971 61 11 11

Codice Fiscale e Partita IVA - 01186830764

-
- del Direttore di struttura complessa di afferenza per gli incarichi di struttura semplice quale articolazione interna di struttura complessa.

DURATA DEGLI INCARICHI

Gli incarichi hanno una durata di cinque anni e sono rinnovabili, previa valutazione positiva.

La durata degli incarichi può essere più breve solo nei casi in cui venga disposta la revoca anticipata per i motivi di cui all'art. 15-ter, comma 3 D.Lgs n. 502/1992 e s.m.i. o per effetto della valutazione negativa ai sensi dell'art. 61 CCNL 19.12.2019 Area Sanità o per il venire meno dei requisiti

La durata può essere altresì inferiore se coincide con il conseguimento del limite di età per collocamento a riposo del dirigente.

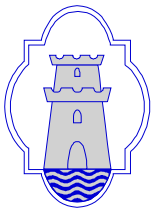
DISPOSIZIONI FINALI

Il presente avviso sarà pubblicato e consultabile sul sito web aziendale, <http://www.ospedalesancarło.it> nella sezione "Amministrazione Trasparente - Avvisi e Concorsi – Avvisi interni".

L'Azienda si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di sospendere, modificare o revocare il presente avviso, qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge, senza che per i candidati insorga alcuna pretesa o diritto e senza l'obbligo della comunicazione, ai singoli concorrenti, del relativo provvedimento, che verrà comunque pubblicato sul sito web aziendale suddetto.

Responsabile del procedimento è la Dr.ssa Adele Arcieri, adele.arcieri@ospedalesancarło.it.

Il Direttore
U.O.C. Gestione Risorse Umane
Cristiana Mecca



AZIENDA OSPEDALIERA REGIONALE "SAN CARLO"

Ospedale "San Carlo" di Potenza
Presidi Ospedalieri di Lagonegro, Melfi, Pescopagano e Villa d'Agri

Via Potito Petrone - 85100 Potenza - Tel. 0971 61 11 11
Codice Fiscale e Partita IVA - 01186830764

ALLEGATO 1

MODALITÀ' E CONDIZIONI PER LA REGISTRAZIONE E COMPILAZIONE ON LINE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL' AVVISO.

Leggere attentamente il bando prima di procedere alla compilazione della domanda di partecipazione all' Avviso.

La procedura di presentazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24, salvo momentanee interruzioni per manutenzioni del sistema, anche non programmate, tramite qualsiasi personal computer collegato alla rete internet e dotato di uno dei seguenti browser di navigazione aggiornati all'ultima versione disponibile: Google Chrome o MozillaFirefox (si **sconsiglia** l'utilizzo del browser Internet Explorer).

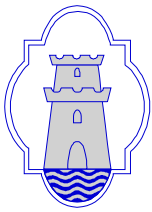
Si consiglia di non inoltrare la domanda in prossimità delle ultime ore del giorno utile per la presentazione, per evitare sovraccarichi del sistema, per i quali l'Amministrazione o chi per esso, non assumono alcuna responsabilità.

L'utilizzo del sistema di iscrizione dovrà avvenire seguendo scrupolosamente le indicazioni.

Si declina ogni responsabilità in caso di uso improprio.

Fase 1: Registrazione nel sito aziendale

1. Accedere al sito web <https://aorsancarlo.selezionieconcorsi.it>
2. Effettuare l'iscrizione al portale, cliccando su "**REGISTRATI**" nella home page. Per l'iscrizione, dovranno essere forniti tutti i dati identificativi e dovrà essere allegato un documento di riconoscimento in corso di validità fronte retro. **Fare attenzione al corretto inserimento dell'indirizzo di posta elettronica ordinaria su cui verranno inviate le credenziali di accesso al portale di iscrizione on line dei concorsi, e dell'indirizzo di posta elettronica certificata (P.E.C.) in quanto la stessa sarà utilizzata per tutte le comunicazioni inerenti la procedura.**
3. Attendere la mail di registrazione (si consiglia di controllare sia la cartella di posta in arrivo che quella Spam/Posta indesiderata). Collegarsi al link, ivi indicato, per attivare l'iscrizione. Solo dopo l'attivazione, è possibile inserire il codice fiscale e la password trasmessa con la mail di registrazione per accedere al portale. È possibile modificare la password, una volta compiuto il primo accesso al portale.
4. Per chi fosse in possesso di "Sistema Pubblico d'Identità Digitale – SPID" potrà accedere alla stessa cliccando sull'icona "**Entra con SPID**", con le credenziali personali.
5. Per chi fosse già registrato al portale, potrà accedere alla stessa mediante il proprio Codice Fiscale e Password.



AZIENDA OSPEDALIERA REGIONALE "SAN CARLO"

Ospedale "San Carlo" di Potenza

Presidi Ospedalieri di Lagonegro, Melfi, Pescopagano e Villa d'Agri

Via Potito Petrone - 85100 Potenza - Tel. 0971 61 11 11

Codice Fiscale e Partita IVA - 01186830764

Fase 2: Candidatura on line all'Avviso

- 1- Dopo aver inserito Codice Fiscale e Password e cliccato su "**ACCEDI**", selezionare la voce "**Partecipa ad una selezione o concorso**", per accedere ai concorsi attivi.
- 2- Una volta selezionato il concorso/avviso a cui si intende partecipare, cliccare l'icona "**PARTECIPA**".
- 3- Compilare le pagine di registrazione della domanda, attraverso i seguenti 3 passi:
 - **Passo 1 di 3**
 - **Passo 2 di 3**
 - **Passo 3 di 3**

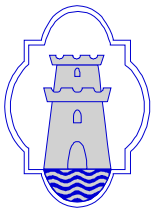
permette di verificare la correttezza dei dati inseriti e di generare la domanda, cliccando su "**CREA DOMANDA**".

- Una volta creata la domanda, aprire e stampare la domanda;
- Firmare la domanda;
- Scansionare l'intera domanda firmata (la scansione della domanda firmata dovrà essere in formato PDF, in modalità bianco e nero, di dimensione non superiore a 3MB) e salvarla nel pc;
- Recuperare la domanda firmata e scansionata, cliccando sul tasto "Scegli file";
- Cliccare su "ALLEGA" per allegare la domanda firmata;
- Cliccare su "**INVIA CANDIDATURA**" per completare la candidatura.

***N.B.** Le sezioni dei vari Passi possono essere compilate in momenti diversi una volta salvati. È possibile accedere a quanto caricato ed integrare, correggere o cancellare i vari dati*

La domanda verrà considerata presentata nel momento in cui il candidato riceverà una PEC di conferma dell'avvenuta candidatura con allegata la domanda firmata, contenente i dati inseriti, completa del numero identificativo, data e ora di invio.

La mancata ricezione della PEC di conferma sta a significare che la domanda non è stata inviata e la candidatura non è andata a buon fine.



AZIENDA OSPEDALIERA REGIONALE "SAN CARLO"

Ospedale "San Carlo" di Potenza

Presidi Ospedalieri di Lagonegro, Melfi, Pescopagano e Villa d'Agri

Via Potito Petrone - 85100 Potenza - Tel. 0971 61 11 11

Codice Fiscale e Partita IVA - 01186830764

Nel caso in cui, una volta creata la domanda, il candidato si disconnetta dalla piattaforma informatica, senza completare le operazioni che consentono di allegare ed inviare la candidatura, il medesimo potrà concludere la procedura, accedendo all'Area Riservata, alla sezione "**CONTROLLA LE TUE PARTECIPAZIONI**", cliccando su "**INVIA**" ed eseguendo le operazioni indicate nei suddetti punti della "Fase2: Candidatura on line alla procedura".

All'interno dell'Area Riservata, la sezione "**CONTROLLA LE TUE PARTECIPAZIONI**" consente al candidato di controllare lo stato della domanda ed eventualmente ritirare o apportare modifiche alla domanda:

- Per **ritirare una domanda già inviata**, accedere nella sezione "**CONTROLLA LE TUE PARTECIPAZIONI**", cliccare su "**RITIRA CANDIDATURA**" e cancellare definitivamente tutti i dati già inseriti.

- Per apportare **modifiche alla domanda già inviata**, accedere nella sezione "**CONTROLLA LE TUE PARTECIPAZIONI**", cliccare su "**RITIRA CANDIDATURA**" e successivamente su "**RITIRA CANDIDATURA E MANTIENI I DATI**". Il candidato, a questo punto, potrà riformulare una nuova domanda di partecipazione entro i termini consentiti, ripetendo le operazioni indicate nella "Fase2: Candidatura on line alla procedura".

- Per apportare **modifiche alla domanda non ancora inviata**, accedere nella sezione "**CONTROLLA LE TUE PARTECIPAZIONI**", cliccare su "**MODIFICA**" e successivamente su "**RITIRA CANDIDATURA E MANTIENI I DATI**". Il candidato, a questo punto, potrà riformulare una nuova domanda di partecipazione entro i termini consentiti, ripetendo le operazioni indicate nella "Fase2: Candidatura on line alla procedura".

ASSISTENZA TECNICA:

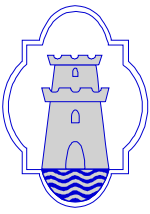
Per l'assistenza tecnica sulla procedura di compilazione della domanda on line è possibile o:

- ✓ tramite l'apposita funzione disponibile cliccando sulla icona "INFORMAZIONE E ASSISTENZA" presente nella pagina web. Le richieste di assistenza verranno evase durante l'orario di lavoro e compatibilmente con gli altri impegni del servizio;
- ✓ contattando l'Help Desk dalle ore 9:00 alle 13:00 e dalle ore 16:00 alle 18:00 dal lunedì al venerdì al numero 0971/58452;
- ✓ consultando dal Menù il "**Manuale Utente**".

Nota Bene

Tutti i campi presenti nel format della domanda on line, dovranno essere compilati in modo preciso ed esaustivo in quanto trattasi di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti, la valutazione dei servizi, degli eventuali titoli di preferenza, ecc.

Per alcune tipologie di titoli è possibile e/o necessario, al fine dell'accettazione della domanda e della eventuale valutazione, l'upload (termine con cui si indica l'azione di trasferimento di un file dal proprio PC al web server) direttamente nel format della domanda online.



AZIENDA OSPEDALIERA REGIONALE "SAN CARLO"

Ospedale "San Carlo" di Potenza

Presidi Ospedalieri di Lagonegro, Melfi, Pescopagano e Villa d'Agri

Via Potito Petrone - 85100 Potenza - Tel. 0971 61 11 11

Codice Fiscale e Partita IVA - 01186830764



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. 2024/00014 del 15/01/2024

al Collegio Sindacale

alla Giunta Regionale

OGGETTO

DDG n. 2023/01339 del 29/12/2023 di indizione avviso interno per il conferimento degli incarichi di Unità Operative Semplici a valenza Dipartimentale (UOSD) e di Unità Operative Semplici interne a UU.OO. complesse (UOS).
Nota del 12/01/2024, prot. n. 20240001469: presa d'atto e nuova indizione dell'Avviso interno per il conferimento degli incarichi di Unità Operative Semplici a valenza Dipartimentale (UOSD) e di Unità Operative Semplici interne a UU.OO. complesse (UOS).

Unità operativa proponente	U.O.C. Gestione Risorse Umane		
Documenti integranti il provvedimento:			
Descrizione Allegato	pag.	Descrizione Allegato	pag.
Schede Incarichi	17	Avviso Interno	10
<input checked="" type="checkbox"/> Dichiarazione di immediata esecutività			

Destinatari dell'atto per l'esecuzione

U.O.C. Gestione Risorse Umane	
-------------------------------	--

Destinatari dell'atto per conoscenza

Direzione Amministrativa Aziendale	Direzione Sanitaria Aziendale
Presidio Ospedaliero di Villa D'Agri	Presidio Ospedaliero di Melfi
Presidio Ospedaliero di Lagonegro	Presidio di Pescopagano

La presente Deliberazione, tenuto conto delle fonti relative alla disciplina della privacy ovvero della tipologia degli atti allegati è assoggettata a:

- pubblicazione integrale
 pubblicazione della sola deliberazione
 pubblicazione del solo frontespizio

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che:

- con deliberazione del Direttore Generale n. 2023/001186 del 24.11.2023 è stata indetta una procedura di avviso pubblico, riservato al personale dirigenziale dell'Area Sanità per il conferimento degli incarichi di cui alla nota del 27.12.2023, prot. n. 20230051603, di responsabile delle Unità Operative semplici a valenza dipartimentale (UOSD) e di responsabile di Unità Operative semplici interne a UU.OO. complesse (UOS) ed è stato approvato il relativo Avviso interno;
- con nota del 12.01.2024, prot. n. 20240001469, inviata alla UOC Gestione Risorse Umane è stato comunicato che per mero errore di trascrizione i pesi dei singoli incarichi di cui alla precedente nota prot. n. 20230051603 sono stati riportati in maniera errata e contestualmente sono stati trasmessi i nuovi valori corretti per ciascun incarico;

Dato atto che:

- l'avviso interno approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 2023/001186 del 24.11.2023 non è stato ancora pubblicato nel sito web aziendale, <http://www.ospedalesancarlo.it> nella sezione "Amministrazione Trasparente - Avvisi e Concorsi – Avvisi interni";
- pertanto è ancora possibile procedere alla correzione dei valori relativi ai pesi assegnati a ciascuna Struttura da assegnare;

Visto: l'allegato schema di nuovo avviso, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e ritenuto meritevole di approvazione in quanto coerente con il quadro normativo di riferimento e riportante i nuovi valori corretti per ciascun incarico;

Letti:

- il Capo II del CCNL dell'Area Sanità, triennio 2016 – 2018, dedicato al "Sistema degli incarichi" ed in particolare gli articoli 18, "Tipologie di incarichi" e 19, "Affidamento e revoca degli incarichi dirigenziali diversi dalla direzione di struttura complessa – Criteri e procedure";
- il Regolamento per la Graduazione, il Conferimento e la Revoca degli incarichi Dirigenziali dell'Area Sanità, approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 2021/00917 del 09.07.2021 ed in particolare:
 - ✓ l'art. 6 che descrive e declina gli incarichi di struttura semplice;
 - ✓ l'art.15 che definisce la modalità di conferimento degli incarichi di responsabile di Unità Operative semplici a valenza dipartimentale (UOSD) e di responsabile di Unità Operative semplici interne a UU.OO. complesse (UOS);

✓ l'art. 16 che individua i principi e i criteri per il conferimento degli incarichi;

Ritenuto, pertanto, di indire una procedura di avviso pubblico, riservato al personale dirigenziale dell'Area Sanità per il conferimento degli incarichi di cui alla nota del 27.12.2023, prot. n. 20230051603, di responsabile delle Unità Operative semplici a valenza dipartimentale (UOSD) e di responsabile di Unità Operative semplici interne a UU.OO. complesse (UOS);

Sentiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DELIBERA

per i motivi espressi in premessa:

di confermare la volontà di indire una procedura di avviso pubblico, riservato al personale dirigenziale dell'Area Sanità per il conferimento degli incarichi di cui alla nota del 27.12.2023, prot. n. 20230051603, di responsabile delle Unità Operative semplici a valenza dipartimentale (UOSD) e di responsabile di Unità Operative semplici interne a UU.OO. complesse (UOS), di seguito riportati:

Ambito di operatività	Struttura da conferire	Struttura/Dipartimento di afferenza	Peso	Area
AOR	UOSD Chirurgia maxillo-facciale	Dipartimento Chirurgico	31	Chirurgica
AOR	UOSD Anestesia Neonatologica e Pediatrica	Dipartimento Materno - Infantile	32	Medicina Diagnostica e dei servizi
AOR	UOSD Dermatologia e dermochirurgia	Dipartimento Internistico	30	Medica
AOR	UOSD Riabilitazione estensiva e Lungodegenza	Dipartimento Area Riabilitazione	29	Medica
Potenza	UOS Traumatologia	UOC Ortopedia e Traumatologia P.O. Potenza	33	Chirurgica
Potenza	UOS Litotrissia e Cistoscopia	UOC Urologia P.O. Potenza	31	Chirurgica
Potenza	UOS Stroke Unit	UOC Neurologia P.O. Potenza	31	Medica
Potenza	UOS Senologia	UOC Radiologia P.O. Potenza	33	dei Servizi
Lagonegro, Melfi, Villa d'Agri, Pescopagano	UOS Oculistica nei PP.OO.	Sic Oculistica P.O. Potenza	28	Chirurgica

Lagonegro, Melfi, Villa d'Agri, Pescopagano	UOS ORL nei PP.OO.	UOC Otorinolaringoiatria P.O. Potenza	28	Chirurgica
Villa d'Agri	UOS Cardiologia	UOC Cardiologia P.O. Potenza	34	Medica
Melfi	UOS Cardiologia	UOC Cardiologia P.O. Potenza	34	Medica
Lagonegro	UOS Radiologia	UOC Radiologia P.O. Potenza	33	dei Servizi
Lagonegro	UOS Urgenze mediche	UOC Medicina Interna di Lagonegro	28	Medica

- **di riapprovare** l'allegato avviso interno riservato al personale dirigenziale dell'Area Sanità per il conferimento degli incarichi di responsabile delle Unità Operative semplici a valenza dipartimentale (UOSD) e di responsabile di Unità Operative semplici interne a UU.OO. complesse (UOS) sopra riportati;
- **di disporre** la pubblicazione dell'avviso *de quo* sul sito web aziendale, <http://www.ospedalesancarolo.it> nella sezione "Amministrazione Trasparente - Avvisi e Concorsi – Avvisi interni" con decorrenza da lunedì 22 gennaio 2024;
- **di fissare** al 10° giorno dalla data della suddetta pubblicazione il termine di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione o di integrazione alle suddette selezioni;
- **di individuare** nella dott.ssa Adele Arcieri, collaboratore amministrativo, il Responsabile del procedimento.

Il presente atto comporta oneri NON comporta oneri

L'Istruttore

Cristiana Mecca

Il Dirigente

Eufrasia Pesarini

Il Direttore Amministrativo

Angela Pia Bellettieri

Il Direttore Sanitario

Giuseppe Spera
Il Direttore Generale

Il presente atto è trasmesso per l'imputazione dei conseguenti costi all'U.O.C. Gestione Economico Finanziaria e all'U.O.C. Controllo di Gestione

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico dell'Azienda Ospedaliera Regionale "San Carlo" Potenza e che vi rimarrà per cinque giorni consecutivi. Gli allegati cartacei sono disponibili per l'eventuale consultazione agli atti di ufficio.

La stessa, ove non assoggettata al controllo regionale e ove non sia stata dichiarata immediatamente eseguibile, diviene esecutiva, ai sensi dell'art. 11, comma 11 e dell'art. 44 comma 8 della L.R. n. 39/2001, decorsi cinque giorni consecutivi dalla sua pubblicazione.

Potenza lì, 15/01/2024



La procedura per il conferimento degli incarichi è disciplinata dall'art. 15 del Regolamento approvato con DDG n. 917 del 09.07.2021. La valutazione dovrà tener conto degli elementi di cui all'art. 16 del medesimo Regolamento e **dell'esito di un colloquio tra il valutatore (Direttore del Dipartimento/Direttore della struttura di afferenza) e ciascuno dei candidati**. L'incarico sarà conferito dal Direttore Generale su proposta scritta e motivata del valutatore.

Per ciascun incarico sono individuati i seguenti:

OBIETTIVI GENERALI

Ciascun titolare di incarico dovrà perseguire i seguenti obiettivi generali:

- sviluppare i processi di miglioramento continuo della qualità assistenziale, con particolare riferimento alle attività di gestione del rischio clinico e allo sviluppo della qualità professionale;
- garantire la massima collaborazione per la realizzazione e la gestione dei Percorsi Diagnostico-Terapeutici-Assistenziali (PDTA), con modalità condivisa con le altre strutture e professionisti coinvolti;
- collaborare allo sviluppo dell'organizzazione della struttura di riferimento;
- garantire il proprio diretto contributo per attuare il modello assistenziale ospedaliero basato sull'intensità delle cure;
- partecipare alle attività di formazione e aggiornamento continuo secondo le modalità tradizionale, quella "sul campo" e la FAD;
- curare il mantenimento di un clima interno teso a favorire le migliori condizioni di svolgimento dell'attività assistenziale e porre ogni impegno affinché gli utenti abbiano una percezione positiva della qualità assistenziale ricevuta;
- promuovere le azioni finalizzate all'integrazione con le altre strutture al fine di migliorare i percorsi diagnostico-terapeutici delle principali patologie di competenza;
- collaborare e supportare i processi di implementazione e sviluppo di modelli organizzativi idonei a sopperire alla carenza di risorse umane e/o tecnologiche, favorendone l'integrazione e la condivisione.

SCHEDE OBIETTIVI SPECIFICI

L'incarico prevede per ciascuna struttura il perseguimento dei obiettivi specifici riportati nelle schede allegate, distinte per Dipartimento.



DIPARTIMENTO INTERNISTICO

Struttura/ Dipartimento di afferenza	Ambito di operatività	Denominazione struttura	Funzione e competenza	Obiettivi specifici	PESO
Dipartimento Internistico	AOR	UOSD Dermatologia e Dermochirurgia	La UOSD svolge attività di diagnosi e trattamento medico e chirurgico delle patologie dell'apparato tegumentario costituito da cute o pelle e degli annessi cutanei (peli, ghiandole sudoripare ed unghie)	<ul style="list-style-type: none">- Potenziare le prestazioni specialistiche e strumentali in regime ambulatoriale, nonché le attività di day surgery.- Garantire il sistema di prenotazioni per classi di priorità.- Monitorare costantemente i tempi di attesa delle prestazioni ambulatoriali e attivare azioni di contenimento per le situazioni critiche.- Sviluppare e applicare strategie assistenziali e organizzative finalizzate a contenere la mobilità sanitaria passiva extraregionale e ad incrementare quella attiva.- Assicurare continuo aggiornamento delle tecniche e dei processi, appropriatezza dei trattamenti e costante monitoraggio dei costi per l'equilibrio delle attività di competenza.- Utilizzare le piattaforme e le procedure aziendali per la presa in carico del paziente sin dal primo accesso in ospedale.- Partecipare attivamente alla stesura e all'attuazione puntuale del percorso chirurgico.- Promuovere una cultura organizzativa di missione, con particolare attenzione al raggiungimento degli obiettivi e al grado di soddisfazione dell'utenza.- Ottimizzare l'utilizzo delle risorse assegnate per garantire lo svolgimento delle attività di competenza.	30



REGIONE BASILICATA
Azienda Ospedaliera Regionale San Carlo

Struttura/ Dipartimento di afferenza	Ambito di operatività	Denominazione struttura	Funzione e competenza	Obiettivi specifici	PESO
UOC Medicina Interna di Lagonegro	P.O. Lagonegro	UOS Urgenze mediche	La UOS garantisce la gestione delle patologie internistiche che rivestono carattere di urgenza	<ul style="list-style-type: none">- Implementare e sviluppare percorsi integrati di cura per la gestione in urgenza dei pazienti con problematiche internistiche.- Definire i protocolli di diagnosi e cura per la gestione delle urgenze mediche.- Definire percorsi intra ed inter ospedalieri per la gestione multidisciplinare e integrata delle urgenze mediche.- Assicurare continuo aggiornamento delle tecniche e dei processi, appropriatezza dei trattamenti e costante monitoraggio dei costi per l'equilibrio delle attività di competenza.- Agevolare il trasferimento in regime di ricovero dei pazienti contraddistinti da acuzie mediche dal Pronto Soccorso ai reparti di degenza medica.- Garantire l'assistenza e monitoraggio in regime di ricovero dei pazienti critici, con monitoraggio dei parametri vitali.- Partecipare attivamente nella gestione della fase di accettazione in urgenza presso il Pronto Soccorso del Presidio anche, in caso di esigenze di organico, assicurando turnazioni nello stesso PS.- Ottimizzare l'utilizzo delle risorse assegnate per garantire lo svolgimento delle attività di competenza.	28



DIPARTIMENTO CHIRURGICO

Struttura/ Dipartimento di afferenza	Ambito di operatività	Denominazione struttura	Funzione e competenza	Obiettivi specifici	PESO
Dipartimento Chirurgico	AOR	UOSD Chirurgia maxillo-facciale	La UOSD garantisce le procedure chirurgiche mirate alla cura di vari tipi di patologia della faccia e dello scheletro facciale (traumatismo, malformazione, neoplasia, infezione e malattia degenerativa).	<ul style="list-style-type: none">- Potenziare le attività di ricovero in regime ordinario e diurno (day surgery), nell'ambito dei posti letto delle strutture aziendali di volta in volta interessate, per le patologie di competenza.- Potenziare le prestazioni specialistiche e strumentali in regime ambulatoriale.- Garantire il sistema di prenotazioni per classi di priorità.- Monitorare costantemente i tempi di attesa delle prestazioni ambulatoriali e attivare azioni di contenimento per le situazioni critiche.- Sviluppare e applicare strategie assistenziali e organizzative finalizzate a contenere la mobilità sanitaria passiva extraregionale e ad incrementare quella attiva.- Assicurare continuo aggiornamento delle tecniche e dei processi, appropriatezza dei trattamenti e costante monitoraggio dei costi per l'equilibrio delle attività di competenza.- Utilizzare le piattaforme e le procedure aziendali per la presa in carico del paziente sin dal primo accesso in ospedale.- Partecipare attivamente alla stesura e all'attuazione puntuale del percorso chirurgico.- Promuovere una cultura organizzativa di missione, con particolare attenzione al raggiungimento degli obiettivi e al grado di soddisfazione dell'utenza.- Ottimizzare l'utilizzo delle risorse assegnate per garantire lo svolgimento delle attività di competenza.- Garantire le prestazioni ambulatoriali e chirurgiche nell'ambito	31



REGIONE BASILICATA
Azienda Ospedaliera Regionale San Carlo

Struttura/ Dipartimento di afferenza	Ambito di operatività	Denominazione struttura	Funzione e competenza	Obiettivi specifici	PESO
				<p>dell'odontoiatria per pazienti fragili.</p> <ul style="list-style-type: none">- Collaborare in team con i responsabili delle strutture afferenti al dipartimento chirurgico per la gestione chirurgica dei casi trasversali alle diverse specialità.- Partecipare attivamente al gruppo di specialisti in otorinolaringoiatria aziendale nella gestione dei pazienti e, in caso di esigenze di organico, alla turnazione e alla reperibilità di reparto.- Ottimizzare l'utilizzo delle risorse assegnate per garantire lo svolgimento delle attività di competenza.	



REGIONE BASILICATA
Azienda Ospedaliera Regionale San Carlo

Struttura/ Dipartimento di afferenza	Ambito di operatività	Denominazione struttura	Funzione e competenza	Obiettivi specifici	PESO
UOC Urologia P.O. Potenza	P.O. Potenza	UOS Litotripsia e Cistoscopia	La UOS garantisce le prestazioni specialistiche e strumentali per la diagnostica e la terapia medica e chirurgica delle patologie dell'apparato genito urinario	<ul style="list-style-type: none">- Potenziare le prestazioni specialistiche e strumentali in regime ambulatoriale.- Potenziare le attività di day surgery per le patologie dell'apparato genito urinario di medio bassa complessità.- Potenziare le prestazioni ambulatoriali interventistiche di urodinamica.- Applicare il sistema di prenotazioni per classi di priorità.- Monitorare costantemente i tempi di attesa delle prestazioni ambulatoriali e attivare azioni di contenimento per le situazioni critiche.- Sviluppare e applicare strategie assistenziali e organizzative finalizzate a contenere la mobilità sanitaria passiva extraregionale e ad incrementare quella attiva.- Assicurare continuo aggiornamento delle tecniche e dei processi, appropriatezza dei trattamenti e costante monitoraggio dei costi per l'equilibrio delle attività di competenza.- Utilizzare le piattaforme e le procedure aziendali per la presa in carico del paziente sin dal primo accesso in ospedale.- Promuovere una cultura organizzativa di missione, con particolare attenzione al raggiungimento degli obiettivi e al grado di soddisfazione dell'utenza.- Partecipare attivamente al gruppo di specialisti in urologia aziendale nella gestione dei pazienti e, in caso di esigenze di organico, alla turnazione e alla reperibilità di reparto.- Ottimizzare l'utilizzo delle risorse assegnate per garantire lo svolgimento delle attività di competenza.	31



REGIONE BASILICATA
Azienda Ospedaliera Regionale San Carlo

Struttura/ Dipartimento di afferenza	Ambito di operatività	Denominazione struttura	Funzione e competenza	Obiettivi specifici	PESO
SIC Oculistica di Potenza	PP.OO. Lagonegro, Melfi, Villa d'Agri, Pescopagano	UOS Oculistica nei PP.OO.	La UOS garantisce le prestazioni specialistiche e strumentali per la diagnostica e la terapia medica e chirurgica delle patologie dell'apparato visivo	<ul style="list-style-type: none">- Potenziare l'offerta di prestazioni specialistiche e strumentali ambulatoriali in tutti i presidi dell'azienda.- Attivare/potenziare le attività di day surgery per le patologie di competenza in tutti i presidi dell'azienda.- Applicare il sistema di prenotazioni per classi di priorità.- Monitorare costantemente i tempi di attesa delle prestazioni ambulatoriali e attivare azioni di contenimento per le situazioni critiche.- Sviluppare e applicare strategie assistenziali e organizzative finalizzate a contenere la mobilità sanitaria passiva extraregionale e ad incrementare quella attiva.- Assicurare continuo aggiornamento delle tecniche e dei processi, appropriatezza dei trattamenti e costante monitoraggio dei costi per l'equilibrio delle attività di competenza.- Utilizzare le piattaforme e le procedure aziendali per la presa in carico del paziente sin dal primo accesso in ospedale.- Promuovere una cultura organizzativa di missione, con particolare attenzione al raggiungimento degli obiettivi e al grado di soddisfazione dell'utenza.- Garantire la costante interazione tra i vari presidi di base e l'ospedale San Carlo della corretta, efficace ed efficiente delle differenti fasi di gestione del paziente.- Ottimizzare l'utilizzo delle risorse assegnate per garantire lo svolgimento delle attività di competenza.	28



Struttura/ Dipartimento di afferenza	Ambito di operatività	Denominazione struttura	Funzione e competenza	Obiettivi specifici	PESO
UOC ORL P.O. Potenza	PP.OO. Lagonegro, Melfi, Villa d'Agri, Pescopagano	UOS ORL nei PP.OO.	La UOS garantisce le prestazioni specialistiche e strumentali per la diagnostica e la terapia medica e chirurgica delle patologie dell'orecchio, naso e gola	<ul style="list-style-type: none">- Potenziare l'offerta di prestazioni specialistiche e strumentali ambulatoriali in tutti i presidi dell'azienda.- Attivare/potenziare le attività di day surgery per le patologie di competenza in tutti i presidi dell'azienda.- Applicare il sistema di prenotazioni per classi di priorità.- Monitorare costantemente i tempi di attesa delle prestazioni ambulatoriali e attivare azioni di contenimento per le situazioni critiche.- Sviluppare e applicare strategie assistenziali e organizzative finalizzate a contenere la mobilità sanitaria passiva extraregionale e ad incrementare quella attiva.- Assicurare continuo aggiornamento delle tecniche e dei processi, appropriatezza dei trattamenti e costante monitoraggio dei costi per l'equilibrio delle attività di competenza.- Utilizzare le piattaforme e le procedure aziendali per la presa in carico del paziente sin dal primo accesso in ospedale.- Promuovere una cultura organizzativa di missione, con particolare attenzione al raggiungimento degli obiettivi e al grado di soddisfazione dell'utenza.- Garantire la costante interazione tra i vari presidi di base e l'ospedale San Carlo della corretta, efficace ed efficiente delle differenti fasi di gestione del paziente.- Ottimizzare l'utilizzo delle risorse assegnate per garantire lo svolgimento delle attività di competenza.	28



DIPARTIMENTO CARDIOVASCOLARE

Struttura/ Dipartimento di afferenza	Ambito di operatività	Denominazione struttura	Funzione e competenza	Obiettivi specifici	PESO
UOC Cardiologia P.O. Potenza	P.O. Melfi	UOS Cardiologia	La UOS garantisce le prestazioni specialistiche e strumentali per la diagnostica e la terapia delle patologie dell'apparato cardiocircolatorio	<ul style="list-style-type: none">- Potenziare l'offerta di prestazioni specialistiche e strumentali ambulatoriali in tutti i presidi dell'azienda.- Applicare il sistema di prenotazioni per classi di priorità.- Monitorare costantemente i tempi di attesa delle prestazioni ambulatoriali e attivare azioni di contenimento per le situazioni critiche.- Sviluppare e applicare strategie assistenziali e organizzative finalizzate a contenere la mobilità sanitaria passiva extraregionale e ad incrementare quella attiva.- Garantire l'allineamento dei tempi di degenza con i valori medi nazionali, nonché con gli standard ministeriali.- Gestire efficacemente ed efficientemente gli spazi e le risorse destinate a degenza ed assicurare l'assistenza sanitaria ai pazienti in regime di ricovero urgente e programmato.- Assicurare continuo aggiornamento delle tecniche e dei processi, appropriatezza dei trattamenti e costante monitoraggio dei costi per l'equilibrio delle attività di competenza.- Utilizzare le piattaforme e le procedure aziendali per la presa in carico del paziente sin dal primo accesso in ospedale.- Promuovere una cultura organizzativa di missione, con particolare attenzione al raggiungimento degli obiettivi e al grado di soddisfazione dell'utenza.- Garantire la costante interazione e la definizione di formali percorsi tra i vari presidi di base (spoke) e l'ospedale San Carlo (hub) per la corretta, efficace ed efficiente gestione delle differenti fasi di gestione del paziente.- Ottimizzare l'utilizzo delle risorse assegnate per garantire lo svolgimento delle attività di competenza	34



Struttura/ Dipartimento di afferenza	Ambito di operatività	Denominazione struttura	Funzione e competenza	Obiettivi specifici	PESO
UOC Cardiologia P.O. Potenza PZ	P.O. Villa d'Agri	UOS Cardiologia	La UOS garantisce le prestazioni specialistiche e strumentali per la diagnostica e la terapia delle patologie dell'apparato cardiocircolatorio	<ul style="list-style-type: none">- Potenziare l'offerta di prestazioni specialistiche e strumentali ambulatoriali in tutti i presidi dell'azienda.- Applicare il sistema di prenotazioni per classi di priorità.- Monitorare costantemente i tempi di attesa delle prestazioni ambulatoriali e attivare azioni di contenimento per le situazioni critiche.- Sviluppare e applicare strategie assistenziali e organizzative finalizzate a contenere la mobilità sanitaria passiva extraregionale e ad incrementare quella attiva.- Garantire l'allineamento dei tempi di degenza con i valori medi nazionali, nonché con gli standard ministeriali.- Gestire efficacemente ed efficientemente gli spazi e le risorse destinate a degenza ed assicurare l'assistenza sanitaria ai pazienti in regime di ricovero urgente e programmato.- Assicurare continuo aggiornamento delle tecniche e dei processi, appropriatezza dei trattamenti e costante monitoraggio dei costi per l'equilibrio delle attività di competenza.- Utilizzare le piattaforme e le procedure aziendali per la presa in carico del paziente sin dal primo accesso in ospedale.- Promuovere una cultura organizzativa di missione, con particolare attenzione al raggiungimento degli obiettivi e al grado di soddisfazione dell'utenza.- Garantire la costante interazione e la definizione di formali percorsi tra i vari presidi di base (spoke) e l'ospedale San Carlo (hub) per la corretta, efficace ed efficiente gestione delle differenti fasi di gestione del paziente.- Ottimizzare l'utilizzo delle risorse assegnate per garantire lo svolgimento delle attività di competenza.	34



DIPARTIMENTO NEURO - CHIRURGICO

Struttura/ Dipartimento di afferenza	Ambito di operatività	Denominazione struttura	Funzione e competenza	Obiettivi specifici	PESO
UOC Neurologia P.O. Potenza	P.O. Potenza	UOS Stroke Unit	La UOS garantisce le prestazioni per la diagnostica e trattamento delle patologie dell'apparato cerebrovascolare	<ul style="list-style-type: none">- Ridurre la mortalità e disabilità dei pazienti ricoverati per "Stroke".- Formare il personale medico e di comparto alla diagnosi precoce, alla cura e all'assistenza delle malattie cerebrovascolari.- Erogare attività ambulatoriali finalizzate alla razionalizzazione della terapia medica di prevenzione primaria e secondaria.- Realizzare un costante aggiornamento epidemiologico delle patologie cerebrovascolari.- Sviluppare e applicare strategie assistenziali e organizzative finalizzate a contenere la mobilità sanitaria passiva extraregionale e ad incrementare quella attiva.- Garantire l'allineamento dei tempi di degenza con i valori medi nazionali, nonché con gli standard ministeriali.- Gestire efficacemente ed efficientemente gli spazi e le risorse destinate a degenza ed assicurare l'assistenza sanitaria ai pazienti in condizioni critiche.- Assicurare continuo aggiornamento delle tecniche e dei processi, appropriatezza dei trattamenti e costante monitoraggio dei costi per l'equilibrio delle attività di competenza.- Promuovere una cultura organizzativa di missione, con particolare attenzione al raggiungimento degli obiettivi e al grado di soddisfazione dell'utenza.- Ottimizzare l'utilizzo delle risorse assegnate per garantire lo svolgimento delle attività di competenza.	31



DIPARTIMENTO ORTOPEDICO – TRAUMATOLOGICO

Struttura/ Dipartimento di afferenza	Ambito di operatività	Denominazione struttura	Funzione e competenza	Obiettivi specifici	PESO
UOC Ortopedia e Traumatologia P.O. Potenza	P.O. Potenza	UOS Traumatologia	La UOS garantisce le attività per il trattamento in urgenza delle patologie dell'apparato osteo-articolare	<ul style="list-style-type: none">- Ottimizzare i percorsi di diagnosi e cura per la gestione in emergenza urgenza delle patologie dell'apparato osteo-articolare e muscolare.- Predisporre, condividere e attivare percorsi di integrazione con il pronto soccorso per una ottimale gestione delle emergenze urgenze nel settore di competenza.- Sviluppare e applicare strategie assistenziali e organizzative finalizzate a contenere la mobilità sanitaria passiva extraregionale e ad incrementare quella attiva.- Assicurare il raggiungimento della soglia ministeriale per gli indicatori relativi ai tempi di intervento.- Garantire l'allineamento dei tempi di degenza con i valori medi nazionali, nonché con gli standard ministeriali.- Assicurare continuo aggiornamento delle tecniche e dei processi, appropriatezza dei trattamenti e costante monitoraggio dei costi per l'equilibrio delle attività di competenza.- Promuovere una cultura organizzativa di missione, con particolare attenzione al raggiungimento degli obiettivi e al grado di soddisfazione dell'utenza.- Ottimizzare l'utilizzo delle risorse assegnate per garantire lo svolgimento delle attività di competenza.	33



DIPARTIMENTO DIAGNOSTICA PER IMMAGINI

Struttura/ Dipartimento di afferenza	Ambito di operatività	Denominazione struttura	Funzione e competenza	Obiettivi specifici	PESO
UOC Radiologia P.O. Potenza	P.O. Potenza	UOS Senologia	La UOS garantisce le prestazioni specialistiche e strumentali per la diagnostica delle patologie della mammella	<ul style="list-style-type: none">- Potenziare l'offerta di prestazioni specialistiche e strumentali ambulatoriali in tutti i presidi dell'azienda.- Applicare il sistema di prenotazioni per classi di priorità.- Monitorare costantemente i tempi di attesa delle prestazioni ambulatoriali e attivare azioni di contenimento per le situazioni critiche.- Sviluppare e applicare strategie assistenziali e organizzative finalizzate a contenere la mobilità sanitaria passiva extraregionale e ad incrementare quella attiva.- Partecipare attivamente ai percorsi integrati di diagnosi e cura condivisi con le altre strutture interessate (oncologia, chirurgia senologica, anatomia patologica) per la gestione multidisciplinare delle patologie della mammella.- Garantire la partecipazione attiva al programma di screening mammografico regionale.- Assicurare continuo aggiornamento delle tecniche e dei processi, appropriatezza della diagnostica e costante monitoraggio dei costi per l'equilibrio delle attività di competenza.- Assicurare un sistema di telegestione in radiologia per la massimizzazione degli esami effettuati e la successiva refertazione.- Promuovere una cultura organizzativa di missione, con particolare attenzione al raggiungimento degli obiettivi e al grado di soddisfazione dell'utenza.- Ottimizzare l'utilizzo delle risorse assegnate per garantire lo svolgimento delle attività di competenza.	33



REGIONE BASILICATA
Azienda Ospedaliera Regionale San Carlo

Struttura/ Dipartimento di afferenza	Ambito di operatività	Denominazione struttura	Funzione e competenza	Obiettivi specifici	PESO
UOC Radiologia P.O. Potenza	P.O. Lagonegro	UOS Radiologia	La UOS garantisce le prestazioni di diagnostica per immagini	<ul style="list-style-type: none">- Potenziare l'offerta di prestazioni specialistiche e strumentali ambulatoriali in tutti i presidi dell'azienda.- Applicare il sistema di prenotazioni per classi di priorità.- Monitorare costantemente i tempi di attesa delle prestazioni ambulatoriali e attivare azioni di contenimento per le situazioni critiche.- Sviluppare e applicare strategie assistenziali e organizzative finalizzate a contenere la mobilità sanitaria passiva extraregionale e ad incrementare quella attiva.- Garantire la costante interazione e la definizione di formali percorsi con l'ospedale San Carlo (hub) per la corretta, efficace ed efficiente gestione delle apparecchiature di diagnostica per immagini in dotazione.- Assicurare continuo aggiornamento delle tecniche e dei processi, appropriatezza della diagnostica e costante monitoraggio dei costi per l'equilibrio delle attività di competenza.- Assicurare un sistema di telegestione in radiologia per la massimizzazione degli esami effettuati e la successiva refertazione.- Promuovere una cultura organizzativa di missione, con particolare attenzione al raggiungimento degli obiettivi e al grado di soddisfazione dell'utenza.- Ottimizzare l'utilizzo delle risorse assegnate per garantire lo svolgimento delle attività di competenza.	33



DIPARTIMENTO MATERNO INFANTILE

Struttura/ Dipartimento di afferenza	Ambito di operatività	Denominazione struttura	Funzione e competenza	Obiettivi specifici	PESO
Dipartimento Materno Infantile	AOR	UOSD Anestesia Neonatologica e Pediatria	La UOSD garantisce le attività anestesiolgiche richieste in ambito neonatologico e pediatrico	<ul style="list-style-type: none">- Definire i protocolli di diagnosi e cura per la gestione in emergenza urgenza delle patologie neonatali e pediatriche.- Definire percorsi intra ed inter ospedalieri per la gestione multidisciplinare e integrata delle patologie pediatriche ad evoluzione rapida.- Garantire l'assistenza e monitoraggio in regime di ricovero dei pazienti critici, con monitoraggio dei parametri vitali.- Promuovere l'introduzione di tecniche innovative in ambito anestesiolgico.- Promuovere la formazione continua, interna ed esterna, del personale dirigente e del comparto sulle attività afferenti la struttura.- Garantire l'assistenza anestesiolgica negli interventi di chirurgia pediatrica e neonatale, in stretta collaborazione con le strutture aziendali interessate.- Garantire l'assistenza anestesiolgica, laddove necessaria, nelle indagini diagnostiche rivolte alla fascia pediatrica e neonatale.- Partecipare attivamente al gruppo di specialisti in neonatologia aziendale nella gestione dei pazienti e, in caso di esigenze di organico, alla turnazione nell'ambito della terapia intensiva neonatale.- Assicurare continuo aggiornamento delle tecniche e dei processi, appropriatezza della diagnostica e costante monitoraggio dei costi per l'equilibrio delle attività di competenza.- Promuovere una cultura organizzativa di missione, con particolare attenzione al raggiungimento degli obiettivi e al grado di soddisfazione dell'utenza.- Ottimizzare l'utilizzo delle risorse assegnate per garantire lo svolgimento delle attività di competenza.	32



DIPARTIMENTO AREA RIABILITAZIONE

Struttura/ Dipartimento di afferenza	Ambito di operatività	Denominazione struttura	Funzione e competenza	Obiettivi specifici	PESO
Dipartimento Area Riabilitazione	AOR	UOSD Riabilitazione estensiva e Lungodegenza	La UOSD garantisce le attività di riabilitazione in regime estensivo e di lungodegenza	<ul style="list-style-type: none">- Definire i protocolli riabilitativi delle principali patologie che necessitano di interventi riabilitativi post acuzie.- Definire percorsi intra ed inter ospedalieri per la gestione multidisciplinare e integrata delle attività riabilitative.- Definire con i reparti di degenza per acuti i criteri e le modalità di accesso in lungodegenza.- Garantire l'assistenza e il monitoraggio dei pazienti durante il percorso riabilitativo e di lungodegenza.- Assicurare l'adeguata integrazione con le unità organizzative operanti in acuzie al fine di facilitare e velocizzare il trasferimento dei pazienti necessitanti di riabilitazione estensiva ortopedica o medica.- Garantire l'adeguato impiego dei posti letto assegnati al PO di Pescopagano nell'ambito del codice 60.- Definire, in sinergia con i responsabili delle diverse strutture del presidio, modalità di integrazione e coinvolgimento.- Assicurare il costante aggiornamento dei posti disponibili per la centrale di dimissione.- Predisporre e condividere con le strutture territoriali percorsi finalizzati alla deospedalizzazione di patologie di bassa complessità e limitato carico assistenziale, che consentano lo sviluppo di modelli assistenziali integrati a domicilio del paziente (integrazione Ospedale-territorio).- Garantire l'allineamento dei tempi di degenza con i valori medi	29



REGIONE BASILICATA
Azienda Ospedaliera Regionale San Carlo

Struttura/ Dipartimento di afferenza	Ambito di operatività	Denominazione struttura	Funzione e competenza	Obiettivi specifici	PESO
				<p>nazionali, nonché con gli standard ministeriali.</p> <ul style="list-style-type: none">- Assicurare continuo aggiornamento delle tecniche e dei processi, appropriatezza dei trattamenti e costante monitoraggio dei costi per l'equilibrio delle attività di competenza.- Promuovere una cultura organizzativa di missione, con particolare attenzione al raggiungimento degli obiettivi e al grado di soddisfazione dell'utenza.- Ottimizzare l'utilizzo delle risorse assegnate per garantire lo svolgimento delle attività di competenza.	